

## Standard č. 1

### 1a. Místní dostupnost

#### Název úřadu pro pracoviště:

Městský úřad Mnichovo Hradiště  
odbor sociálních věcí a zdravotnictví  
Masarykovo náměstí 1  
295 21 Mnichovo Hradiště

#### Kontakty:

ústředna tel. 326 776 611, fax 326 772 209  
elektronická podatelna: [podatelna@mnhradiste.cz](mailto:podatelna@mnhradiste.cz)  
ID datové schránky: 8ztb4jw  
web: <http://www.mnhradiste.cz/>  
IČ: 00238309  
DIČ: CZ 00238309

#### Otevírací hodiny Městského úřadu:

Den	Hodina
pondělí	08:00 - 17:00
úterý	08:00 - 15:00
středa	08:00 - 17:00
čtvrtek	08:00 - 15:00
pátek	08:00 - 13:00

#### Úřední hodiny:

Den	Hodina
pondělí	08:00 - 17:00
středa	08:00 - 17:00

#### Zaměstnanci orgánu sociálně právní ochrany dětí:

- **Bc. Josef Záhora** - vedoucí odboru sociálních věcí a zdravotnictví (organizace a řízení úseku sociálně právní ochrany dětí, zástup v případě nepřítomnosti příslušných pracovníků), **tel. 326 776 700**
- **Martina Koliášová , DiS.** - pracovnice náhradní rodinné péče / sociální pracovnice (terénní práce, výkon kolizního opatrovnictví) / zástup vedoucí odboru. V péči má rodiny s nezletilými dětmi, které mají příjmení začínajícím písmenem **A** až **J**, **tel. 326 776 702**
- **Bc. Soňa Košková** - kurátorka pro děti a mládež pro celé území ORP Mnichovo Hradiště , **tel. 326 776 703**
- **Bc. Martina Mařanová** - sociální pracovnice (terénní práce, výkon kolizního opatrovnictví). V péči má rodiny s nezletilými dětmi, které mají příjmení začínajícím písmenem **K** až **Z**, **tel. 326 776 701**

**Zastupitelnost** je obsažena v pracovních náplních zaměstnanců

Pravidla vzájemného zastupování:

- Martina Koliášová, DiS. - pracovnice/ specializace náhradní rodinné péče zastupuje Bc. Soňu Koškovou - kurátorku pro děti a mládež.
- Bc. Soňa Košková -kurátorka pro děti a mládež zastupuje Bc. Martinu Mařanovou – terénní sociální pracovníci
- Bc. Martina Mařanová - terénní sociální pracovnice zastupuje Martinu Koliášovou, DiS. - pracovníci náhradní rodinné péče

Toto pravidlo platí v době čerpání dovolené nebo v době delší nepřítomnosti pracovníka např. z důvodu pracovní neschopnosti. Pokud není možné uplatnit výše uvedený princip, rozhoduje o zastupování nepřítomného zaměstnance vedoucí odboru, případně zastupující zaměstnanec.

Každého z pracovníků může v případě nutnosti, zastoupit také vedoucí odboru (např. z důvodu nepřítomnosti většího počtu pracovníků, přítomnost u soudního jednání, výkonu činností pohotovostního charakteru ap.).

Klienti jsou o zástupu informováni osobně nebo telefonicky přítomným pracovníkem. Jednorázové aktuální úkony jsou v době krátkodobé nepřítomnosti pracovnice řešeny vzájemným aktuálním zástupem.

### **Zajištění výkonu sociálně-právní ochrany dětí na území správního obvodu**

Městský úřad Mnichovo Hradiště zajišťuje poskytování sociálně právní ochrany v rámci celé své územní působnosti. Městský úřad vykonává přenesenou působnost na území města, které se sestává z těchto 12 místních částí: Dneboh, Dobrá Voda, Hněvousice, Hořkovice, Hradec, Kruhy, Lhotice, Mnichovo Hradiště, Olšina, Podolí, Sychrov a Veselá.

Jako pověřený obecní úřad a obecní úřad obce s rozšířenou působností(dále jen ORP) vykonává Městský úřad přenesenou působnost stanovenou zákonem ve správním obvodu stanoveném prováděcím právním předpisem (vyhláškou Ministerstva vnitra č. 388/2002 Sb., o stanovení správních obvodů obcí s pověřeným obecním úřadem a správních obvodů obcí s rozšířenou působností, v platném znění), který je vymezen územím obcí Mnichovo Hradiště, Bílá Hlína, Boseň, Branžež, Březina, Dolní Krupá, Horní Bukovina, Chocnějovice, Jivina, Klášter Hradiště nad Jizerou, Kněžmost, Koryta, Loukov, Loukovec, Mohelnice nad Jizerou, Mukařov, Neveklovice, Ptýřov, Rokytá, Sezemice, Strážiště, Žďár (viz. mapa)

## SO ORP MNICHOVO HRADIŠTĚ



Správní region ORP Mnichovo Hradiště má cca 16500 obyvatel (údaje převzaty ze statistického přehledu ČSÚ), z toho má cca 3100 nezletilých, mladších 18. roku věku (údaje interně převzaté z centrálního registru obyvatel MV ČR – příloha č. 5).

Územní rozloha 21 250 ha (údaje převzaty ze statistického přehledu ČSÚ).

Nejvzdálenější obce se nacházejí ve vzdálenosti cca 20 km od pověřeného obecního úřadu obce s rozšířenou působností, kde je sídlo orgánu sociálně-právní ochrany dětí spádové oblasti - (viz. mapa).

Činnost OSPOD vychází z organizační struktury úřadu a je zajištěna ve všech oblastech působnosti ve stejné úrovni a rozsahu.

Výkon SPO je v místě vykonáván zaměstnanci s využitím služebního automobilu. Pracovníci mají možnost zapůjčení služebního automobilu (všichni pracovníci mají splněné referenční zkoušky na řízení vozidla - viz organizační řád). K dispozici jsou na MěÚ Mnichovo Hradiště k zapůjčení tři služební vozidla, která se rezervují záznamovou formou v elektronické podobě (umístěno na intranetu). Dále je možnost využít autobusovou dopravu. V případě naléhavé potřeby je možné po domluvě zapůjčit služební automobil místostarosty nebo požádat o odvoz Městskou Policií. Výkon sociálně právní ochrany mimo pracovní dobu Městského úřadu Mnichovo Hradiště je upraven ve standardu 1b)

Poskytování sociálně-právní ochrany je zajištěno na celém území, o kterém jsou informováni klienti prostřednictvím webových stránek a zveřejněním na nástěnce v prostorách odboru sociálních věcí a zdravotnictví.

## 1b. Časová dostupnost

Správní orgán zajišťuje poskytování SPO v časovém rozmezí od pondělí do pátku v rámci úředních hodin úřadu. Dle pracovního řádu (viz. přílohač.1) je uplatňována pružná pracovní doba (viz. tabulka níže) V kanceláři je zajištěna po celou pracovní dobu přítomnost alespoň jednoho pracovníka.

Pro výkon sociálně právní ochrany jsou k výkonu činností určeny všechny pracovní dny v týdnu.

Pracovní den	Volitelný úsek	Základní pracovní doba	Volitelný úsek	Doba ve které lze čerpat přestávku na jídlo a oddech	Úřední doba a doba po kterou bude budova městského úřadu otevřena
<b>Pondělí</b>	6:00 - 8:00	8:00 - 17:00	17:00 - 18:00	10:30 - 13:30	8:00 - 17:00
<b>Úterý</b>	6:00 - 8:00	8:00 - 13:00	13:00 - 18:00		8:00 - 15:00
<b>Středa</b>	6:00 - 8:00	8:00 - 17:00	17:00 - 18:00		8:00 - 17:00
<b>Čtvrtek</b>	6:00 - 8:00	8:00 - 13:00	13:00 - 18:00		8:00 - 15:00
<b>Pátek</b>	6:00 - 8:00	8:00 - 13:00	13:00 - 18:00		8:00 - 13:00

### Zajištění pohotovosti mimo sjednanou pracovní dobu

Po skončení pracovní doby, ve dnech pracovního klidu je zabezpečen výkon SPO tzv. pohotovostní službou. Pohotovostní služba je nastavena na každý pracovní den mimo pracovní dobu a ve dnech pracovního klidu po celých 24 hodin (smlouvy na personálním oddělení). Pohotovostní službu drží zaměstnanci MěÚ Mnichovo Hradiště od pondělí do následující pondělí. Jedná se o pravidelně se opakující střídání mezi pracovníky OSPOD včetně vedoucí odboru. Rozpis pohotovostních služeb je v kanceláři SPODu zapsán v sešitu.

Zaměstnanci jsou pro pohotovostní službu vybaveni tzv. pohotovostními deskami, kde mají uloženy důležité kontakty na spolupracující organizace jako např. policie, soud, zdravotnické a jiné zařízení poskytující součinnost při práci s dětmi. Dále je k pohotovosti využíván služební mobilní telefon. Toto telefonní číslo má v evidenci pouze Policie ČR, Okresní soud Mladá Boleslav, Městská policie Mnichovo Hradiště a OSPODy v rámci Středočeského kraje. V případě akutního výjezdu pracovníce OSPOD v době pohotovosti zajišťuje dopravu pracovníce na místo výkonu Městská policie Mnichovo Hradiště nebo Policie ČR.

V rámci pohotovosti je pak zaměstnanci umožněn přístup do budovy úřadu v kteroukoliv denní i noční dobu, za účelem provedení nezbytných úkonů spojených s SPO, a to ve spolupráci s městskou policií, která má sídlo v budově úřadu a v případě nutnosti úřad odkóduje.

Dobu výkonu pracovní činnosti v době pohotovosti si pracovník vyčerpá formou náhradního volna.

Informace o pracovní činnosti v průběhu pohotovosti a realizovaném úkonu jsou zapsány do sešitu pohotovostí, kde je zapsána doba výkonu pracovní pohotovosti, jméno nezletilého a číslo Om/Nom spisu nezletilého. Další podrobnosti jsou zapsané ve spisu Om nezletilého dítěte, popř. NOm spisu dítěte.