

STATUT

„Fondu rozvoje bydlení na území města Mnichovo Hradiště“

Zastupitelstvo města Mnichovo Hradiště zřizuje dle § 5 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a § 84 odst. 2 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, tento statut „Fondu rozvoje bydlení města Mnichovo Hradiště“.

čl. 1

Základní ustanovení

- (1) Město Mnichovo Hradiště zřizuje „Fond rozvoje bydlení města Mnichovo Hradiště“ (dále jen „fond“) k poskytování návratných půjček vlastníkům domů a bytů na území města za účelem zlepšení stavu dosavadního bytového fondu a jako pomoc k odstraňování zanedbanosti bytového fondu - na opravy, modernizaci a rozšíření bytového fondu ve městě Mnichově Hradišti.
- (2) Prostředky fondu jsou vedeny na samostatném účtu u peněžního ústavu.

čl. 2

Příjmy fondu

Příjmy fondu jsou:

- a) splátky půjček poskytnutých městem vlastníkům obytných budov a bytů,
- b) poplatky za poskytnuté půjčky,
- c) převody z vlastních rozpočtových příjmů,
- d) dotace a jiné výpomoci z jiných veřejných rozpočtů na uvedené účely,
- e) dary a jiné výpomoci od jiných právnických i fyzických osob (sponzorů),
- f) jiné výše neuvedené příjmy.

čl. 3

Užití fondu

- (1) Z prostředků fondu lze poskytovat půjčky v souladu se schváleným programem rozvoje města a stavebními předpisy vlastníkům stávajících obytných budov a bytů - fyzickým a právnickým osobám, na stavební práce na účely dle tabulky uvedené v odst. (9) tohoto článku.
- (2) Splatnost půjček je max. do 5 let (mimo rok, v němž byla půjčka čerpána).
- (3) Poplatek za poskytnutí půjčky je 5 % z výše sjednané půjčky dle smlouvy.
- (4) Půjčku nelze získat opakovaně na jeden titul u jednoho domu.
- (5) Minimální celková výše půjčky je 20 000 Kč.
- (6) Půjčky lze poskytovat pouze do výše disponibilních prostředků na běžném účtu fondu.
- (7) Maximální výše půjčky může být zvýšena o 10 % u domů ležících uvnitř městské památkové zóny, pouze však u titulů půjček poř. č. 1 až 4 tabulky uvedené v odst. (9) tohoto článku.
- (8) Kumulovat lze pouze 3 druhy půjček vyjma půjček poř. č. 2 a 3 tabulky.
- (9) Z fondu se poskytují tyto druhy půjček:

poř. č.	Název půjčky (titul)	Max. výše půjčky v Kč	Lhůta splatnosti max.
1.	Střechy (výměna krytiny, krovu, ...) u domů starších 20 let	120 000 Kč/BJ v posledním podlaží	5 let
2.	Vnější povrchy stěn (venk. omítka, obklad, ...)	60 000 Kč/100 m ² pohledové plochy	4 - 5 let (dle výše poskytnuté půjčky)
3.	Zateplování (tepelná izolace stěn, střech, okna, opatření k zamezení úniku tepla, ...) u domů starších 20 let	60 000 Kč/100 m ² zateplované plochy	4 - 5 let (dle výše poskytnuté půjčky)

4.	Půdní vestavba bytu (vznik nové bytové jednotky)	200 000 Kč/BJ	5 let
5.	Výměna oken u bytové jednotky	8 000 Kč/okno, max. 100 000 Kč	3 - 5 let (dle výše poskytnuté půjčky)
6.	Rozšíření stávající bytové jednotky	60 000 Kč/BJ	4 roky
7.	Střešní nástavba bytu rušící ploché střechy	200 000 Kč/objekt	5 let
8.	Vytápění (změna na ušlechtilá paliva, výměna kotle, vložkování komína, ...)	50 000 Kč/BJ	3 roky
9.	Vodovodní přípojky	1 000 Kč/m, max. 50 000 Kč	3 roky
10.	Kanalizační přípojky	3 000 Kč/m, max. 60 000 Kč	4 roky
11.	Ochrana objektu proti zpětnému vzdutí kanalizace ("zpětná klapka")	25 000 Kč/objekt	4 roky

Vysvětlivky použitých zkratk:

BJ = bytová jednotka

čl. 4 Žádosti o půjčku

- (1) Žadatelé mohou získat půjčku z fondu na základě žádosti.
- (2) Žadatel žádá o poskytnutí půjčky písemně na závazném formuláři vydaném městským úřadem.
- (3) Žádost o půjčku bude obsahovat:
 - a) celé jméno žadatele, u právnických osob název organizace zapsaný v obchodním rejstříku a jméno statutárního zástupce včetně adresy bydliště statutárního zástupce,
 - b) adresu bydliště žadatele, u právnických osob sídlo organizace dle obchodního rejstříku,
 - c) přesné označení budovy, na kterou je žádána půjčka
 - adresa - ulice, číslo popisné,
 - stavební povolení nebo jiný doklad o legálnosti akce, na kterou je žádáno o půjčku (pokud to právní předpisy vyžadují),
 - d) účel, na který je půjčka (půjčky) žádána,
 - e) předběžnou dohodu žadatele o půjčku s dodavatelem akce, na kterou je půjčka žádána, s orientačním rozpočtem akce, při realizaci akce svépomocí výpis materiálů akce s oceněním,
 - f) termín zahájení a ukončení akce,
 - g) požadovanou částku půjčky, míru spolufinancování ev. další způsoby financování akce (jiný úvěr, dotace ...),
 - h) návrh na zajištění vrácení půjčky (garance - ručitelé, zástava majetkem).
- (4) Do výše půjčky 50 000 Kč není požadován ručitel, k zajištění půjčky ve výši 50 000 Kč - 100 000 Kč je požadován 1 ručitel, při půjčce nad 100 000 Kč jsou požadováni 2 ručitelé nebo zástava nemovitostí či jiný způsob (dle individuálního posouzení a rozhodnutí rady města). Ručitelem může být i manžel (manželka) žadatele.
- (5) V případě, že nemovitost, na kterou je půjčka žádána, je ve vlastnictví více majitelů, může být žádost o půjčku podána a půjčka může být poskytnuta jednomu ze spoluvlastníků, který bude ostatními spoluvlastníky zmocněn k podání žádosti a ke všem dalším jednáním souvisejícím s realizací půjčky.
- (6) Žádosti o půjčku, které budou nesprávně vyplněné nebo neúplné, budou žadatelům vráceny ihned zpět. Žadatel může opravenou nebo doplněnou žádost o půjčku opakovaně podat.
- (7) Pro posouzení schopnosti žadatele a ručitelů splácet půjčku předloží žadatel zároveň s žádostí o půjčku Potvrzení o příjmu žadatele, jeho manžela (manželky), ručitelů. Formulář Potvrzení o příjmu vydá žadateli městský úřad. Neprokáže-li žadatel schopnost splácet, může městský úřad požadovat další záruky nad rámec čl. 4 odst. (4).

- (8) O schválení půjčky žadateli rozhodne rada města Mnichovo Hradiště do 60 dnů ode dne přijetí žádosti, přičemž termínem přijetí je den, ve kterém byla žádost přijata jako úplná a správně vyplněná.
- (9) Proti rozhodnutí rady města se nelze odvolat. Na poskytnutí půjčky není právní nárok.
- (10) O rozhodnutí rady města bude žadatel vyzooměn bez zbytečného odkladu. Pokud bylo žadateli poskytnutí půjčky schváleno, bude žadatel zároveň vyzván k uzavření smlouvy o půjčce.
- (11) Právo na uzavření smlouvy zaniká, pokud se žadatel nedostaví k uzavření smlouvy o půjčce do 30 dnů po vyzoomění o poskytnutí půjčky.

čl. 5 Smlouva o půjčce

- (1) S žadateli o půjčku (dále jen dlužník - dlužníci), kterým bylo schváleno poskytnutí půjčky, uzavře město bez zbytečných odkladů smlouvu o půjčce.
- (2) Smlouva musí mít vždy tyto náležitosti:
 - a) smluvní strany,
 - b) identifikace druhu půjčky dle tabulky v čl. 3 odst. (9).
 - c) celková částka půjčky, v případě poskytnutí více druhů půjčky bude celková částka půjčky rozepsána dle jednotlivých druhů,
 - d) lhůta splatnosti půjčky,
 - e) režim splácení půjčky
 - f) způsob splácení,
 - g) závazek dlužníka k užití půjčky k dohodnutému účelu s bezodkladným vrácením celé půjčky při porušení tohoto závazku,
 - h) ujednání o smluvní pokutě za porušení účelovosti půjčky (30 % z poskytnuté půjčky),
 - i) závazek dlužníka k dodržení stavebních předpisů a celkově legitimnímu provedení akce, na kterou je půjčka poskytována, s bezodkladným vrácením celé půjčky při porušení tohoto závazku,
 - j) záruka za půjčku, bude-li dle čl. 4 odst. (4) vyžadována,
 - k) souhlas dlužníka s kontrolním působením Městského úřadu Mnichovo Hradiště
 - l) způsob čerpání půjčky – bezhotovostním úhradou faktur dodavatelům městem Mnichovo Hradiště,
 - m) maximální termín čerpání půjčky (při nevyčerpání celé výše půjčky do tohoto termínu nárok na další čerpání půjčky zaniká).
- (3) Počátek čerpání půjčky je možný až po podpisu smlouvy o půjčce.
- (4) Počátek splácení půjčky se obvykle stanoví od ledna následujícího po roce, ve kterém bylo čerpání půjčky sjednáno. Na žádost dlužníka lze počátek splácení posunout dopředu nebo později, v tomto případě max. o jeden rok, tato skutečnost však nemá vliv na lhůtu splatnosti půjčky (tzn. lhůta splatnosti se neprodlouží).

čl. 6 Závěrečná ustanovení

- (1) Obytnou budovou se pro účely tohoto statutu rozumí budova splňující podmínky uvedené v ČSN 734301 Obytné budovy.
- (2) Systém poskytování a užití půjček z FRB upravených tímto statutem podléhá kontrolnímu režimu Městského úřadu Mnichovo Hradiště a orgánů města Mnichovo Hradiště (rada, zastupitelstvo, kontrolní a finanční výbor).
- (3) Tento statut nabývá platnosti a účinnosti 01.10.2009.

V Mnichově Hradišti 31.08.2009

Jaroslav M y š k a , v. r.
starosta města

Arnošt V a j z r , v.r.
místostarosta