Městský úřad Mnichovo Hradiště
Masarykovo náměstí 1
295 21 Mnichovo Hradiště

Odbor výstavby a územního plánování

Číslo jednací: MH-VÚP/16688/2026
Spis.zn. MH-VÚP/16688/2026-3
JID: MHSP/DOC/26/40323

Vyřizuje: Mgr. Šárka Navrátilová
Telefon: 326 776 754
E-mail: sarka.navratilova@mnhradiste.cz
Datum: 23.10.2026

Future4us Prague s.r.o.
IČO: 06565051
Čihákova 1822/32, Praha 9
ID Datové schránky:yehuap6

R O Z H O D N U T Í

Městský úřad Mnichovo Hradiště, odbor výstavby a územního plánování (dále jen „povinný subjekt“), jako povinný subjekt podle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, rozhodl takto:

Žádost **společnosti** Future4us Prague s.r.o., kterou povinný subjekt obdržel dne 20.10.2026, o poskytnutí informace spočívající v poskytnutí informací týkajících se vektorových dat platných územních plánů ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Mnichovo Hradiště

se podle § 15 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb. v bodech 2 a 3 odmítá.

Odůvodnění:

Dne 20.10.2026 obdržel povinný subjekt žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., ve které se žadatel domáhá: poskytnutí informací týkajících se vektorových dat platných územních plánů ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Mnichovo Hradiště.
Povinný subjekt posoudil předloženou žádost a zjistil, že informací požadovanou v bodě 2 a 3 žádosti nedisponuje, protože povinnému subjektu povinnost takovou informaci vytvářet nebo mít ze zákona nevyplývá.

Dle ustanovení § 11b zákona č. 106/1999 Sb. může povinný subjekt odmítnout žádost o poskytnutí informace, jestliže požadovanou informaci nemá a jestliže mu povinnost ji mít nevyplývá ze zákona.

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem rozhodl povinný subjekt tak, jak je uvedeno ve výroku tohoto rozhodnutí.

Poučení o odvolání:
Proti tomuto rozhodnutí lze podat odvolání, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení písemného vyhotovení tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává ke Krajskému úřadu Středočeského kraje prostřednictvím povinného subjektu.

Lhůta k podání odvolání počíná běžet dnem následujícím ode dne oznámení (doručení) tohoto rozhodnutí. V případě že byla písemnost uložena u provozovatele poštovních služeb a nebyla adresátem dříve vyzvednuta, považuje se desátý den od připravení písemnosti k vyzvednutí za den doručení (§ 24 odst. 1 správního řádu). Lhůta k podání odvolání počíná v takových případech běžet dnem následujícím po uplynutí desátého dne, kdy byla písemnost připravena k vyzvednutí. Dokument, který byl dodán do datové schránky, je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se tato osoba do datové schránky osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty (§ 17 odst. 3, 4 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů).

Odvolání musí mít náležitosti stanovené § 37 odst. 2 správního řádu a musí obsahovat údaje o tom, proti kterému rozhodnutí směřuje, v jakém rozsahu ho napadá a v čem je spatřován rozpor s právními předpisy nebo nesprávnost rozhodnutí nebo řízení, jež mu předcházelo. Odvolání se podává s potřebným počtem stejnopisů tak, aby jeden stejnopis zůstal správnímu orgánu a aby každý účastník dostal jeden stejnopis (§ 82 odst. 2 správního řádu).

Mgr. Šárka Navrátilová

Úřad územního plánování