



**Město
Mnichovo Hradiště
Masarykovo náměstí 1
295 21 Mnichovo Hradiště**

Odbor komunálního hospodářství

Číslo jednací: MH-OKH/13447/2025
JID: MHSP/DOC/25/30988
Vyřizuje: Stránská Dana
Telefon: 326 776 721
E-mail: dana.stranska@mnhradiste.cz
Datum: 15.9.2025

Vážený podnikateli,

na základě dostupných údajů evidujeme, že na území města Mnichovo Hradiště **provozujete aktivní podnikatelskou činnost**. V souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, je každý podnikatel **povinen zajistit řádné nakládání s odpady vznikajícími při jeho činnosti**.

Proto Vás vyzýváme, abyste do 31.12.2025 učinil jednu z následujících možností:

1. **Doložil platnou smlouvu na svoz a likvidaci TŘÍDĚNÉHO ODPADU** s odpadovou firmou, kterou již máte uzavřenou **nebo doklad o zaplacení ve sběrném dvoře, NEBO**
2. **Uzavřel Smlouvu o využití obecního systému odpadového hospodářství s městem Mnichovo Hradiště**. Podpisem smlouvy si zajistíte legální nakládání s tříděnými odpady, které produkuje v rámci své podnikatelské činnosti.

Pokud tuto povinnost nesplníte, vystavujete se riziku sankcí až do výše **1 000 000 Kč** dle §118 zákona o odpadech.

Jak uzavřít Smlouvu o využití obecního systému odpadového hospodářství s městem Mnichovo Hradiště?

Navštivte prosím do 31.12.2025 osobně Městský úřad Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1.

K podpisu smlouvy se dostavte na radnici, 1. patro, kancelář č. 102, k paní **Ing. Daně Stránské**.

Při podpisu smlouvy si připravte:

- doklad totožnosti (případně plnou moc, pokud jedná pověřená osoba),
- základní údaje o podnikateli (název, IČO, adresa sídla/provozovny),
- informace o způsobu nakládání s odpady ve vaší provozovně/sídle (zda budete využívat paušální systém města, nebo potřebujete vlastní nádobu na svoz).

Pracovníci úřadu s vámi projdou jednotlivé možnosti a smlouvu na místě uzavřete a podepíšete.

Jak doložit, že již máte zajištěno nakládání s odpady z vaší podnikatelské činnosti?

Přihlaste se prosím do systému našeho technologického partnera na stránkách [Odpadio](#) do **31.12.2025**. Pro přihlášení použijte:

- Uživatelské jméno: Vaše **IČO-46** (IČO pomlčka 46, bez mezer)
- Heslo: **číslo této datové zprávy** (k nalezení v datové zprávě)

Po přihlášení do systému Odpadio budete mít možnost **jednoduše online nahrát vaši platnou smlouvu se svozovou společností nebo doklad o zaplacení ve sběrném dvoře**. Tím si **splníte** svoji zákonnou povinnost a vyhnete se další **kontrole nebo sankcím za porušení zákona o odpadech**.

Podrobnější informace naleznete v **Uživatelském manuálu** na konci tohoto dokumentu a po přihlášení do portálu Odpadio.

Rádi bychom Vás upozornili na skutečnost, že město bude **PLNĚNÍ TÉTO POVINNOSTI U VŠECH PODNIKATELŮ PRŮBĚŽNĚ KONTROLOVAT**. Cílem města je poskytnout součinnost k usnadnění Vašeho přechodu do zákonného režimu pro nakládání s odpady s dodatečnou lhůtou ke splnění zákonných povinností. Proto věříme, že i z Vaší strany bude poskytnuta řádná spolupráce, abychom si zvýšenou administrativní a další související zátěž maximálně vzájemně ulehčili.

Více informací k této povinnosti pak naleznete na [webu města Mnichovo Hradiště](#), na webu našeho technologického partnera [Odpadio](#) nebo na Odboru komunálního hospodářství, MěÚ 1. Patro, kancelář č. 102, Ing. Dana Stránská, tf: 326 776 721, 725 895 420, email: dana.stranska@mnhradiste.cz.

Zdeněk Sieber

Vedoucí Odboru komunálního hospodářství
Město Mnichovo Hradiště

 DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ PRO PODNIKATELE

Než nás budete kontaktovat s dotazy, věnujte prosím několik minut přiloženým informacím:

- Odpovědi na časté otázky (FAQ)
- Uživatelský manuál systému Odpadio

Najdete v nich vysvětlení všech běžných situací a postupů. Ve většině případů tak získáte odpověď okamžitě, bez nutnosti telefonovat na úřad nebo do společnosti Odpadio.

Pokud byste přesto nenašli odpověď na svůj konkrétní dotaz, můžete se na nás samozřejmě obrátit.

Děkujeme, že těmto informacím věnujete pozornost – společně tak celý proces zvládneme rychleji a bez zbytečných komplikací.

Odpovědi na časté otázky (FAQ)

Jak poznám, že se mě povinnost mít zajištěno nakládání s odpadem z podnikatelské činnosti týká?

Každý podnikatel má povinnost zajistit si nakládání s odpady, které vznikají při jeho činnosti. Tato povinnost vyplývá ze zákona a platí od samotného zahájení podnikání. Nejde o nic nového – jen je třeba mít doloženo, jak s odpady nakládáte (např. smlouva se svozovou společností nebo zapojení do systému města).

Žádný odpad jako podnikatel neprodukuji.

To je poměrně častá domněnka – ve skutečnosti je ale téměř nemožné podnikat nebo vykonávat činnost, aniž by při tom nějaký odpad nevznikal.

Abyste si mohli udělat představu, zkuste si odpovědět na následující otázky. Pokud alespoň na jednu z nich odpovíte „ano“, znamená to, že při vaší činnosti odpad vzniká a je nutné mít jeho likvidaci smluvně zajištěnou. (Seznam je pouze ilustrační, nejde o úplný výčet všech situací.)

1. Používáte kancelářské potřeby, tisknete dokumenty nebo pracujete s obalovým materiálem?

2. Konzumujete jídlo nebo nápoje v jednorázových obalech (např. svačina z domova, balené jídlo, káva v kelímku)?
3. Máte kuchyňku nebo sociální zařízení (např. WC, umývárnu) pro sebe nebo zaměstnance?
4. Nakupujete jako podnikatel ve velkoobchodech typu Makro?
5. Poskytujete zákazníkům zboží v obalech?
6. Používáte při podnikatelské činnosti hygienické potřeby (papírové utěrky, sáčky, toaletní papír apod.)?
7. Používáte materiály, které po použití vyhazujete (např. dřevo, plast, papír, fólie, sklo)?
8. Vyřazujete elektrozařízení, drobný spotřební materiál, obaly nebo hygienické potřeby?
9. Vzniká vám odpad při úklidu, malování, opravách nebo údržbě?

Proč mě úřad posílá výzvu datovou zprávou a vyzývá mě ke vstupu do městského systému odpadového hospodářství, resp. k doložení dokumentů prokazujících nakládání s odpadem vzniklým v rámci mé podnikatelské činnosti?

Výzva bude postupně zaslána všem aktivním podnikatelům ve městě. Cílem těchto výzev je informovat individuálně všechny podnikatele ve městě o jejich zákonné povinnosti v oblasti nakládání s odpady, zkontrolovat, zda tuto povinnost řádně plní a nabídnout podnikatelům efektivní způsob, jak tuto povinnost naplnit vstupem do městského odpadového systému.

Nikdy jsem za odpady jako podnikatel neplatil. Proč se to mění?

Každý podnikatel má ze zákona povinnost zajistit si likvidaci odpadu ještě před zahájením své činnosti. Tato povinnost platí dlouhodobě – nezáleží na tom, zda podnikáte jako OSVČ z domova, provozujete obchod nebo dílnu. V minulosti nebylo v silách obcí tuto povinnost u každého jednotlivého podnikatele aktivně kontrolovat. Cílem není nikoho zpětně trestat, ale zajistit férový a udržitelný systém, ve kterém mají všichni stejná pravidla.

Už teď dávám odpad z podnikání do domácí popelnice/sběrných hnízd. Proč bych měl něco měnit?

Tímto postupem porušujete zákon – podnikatelský odpad nesmí být ukládán do nádob určených pro komunální odpad z domácností, pokud si jako podnikatel neuzavřete s městem smlouvu, která vám podnikatelský odpad do těchto popelnic a sběrných hnízd legálně umožní.

Už roky platím za domácnost, teď mám platit znovu?

Ano, protože jde o dva odlišné systémy. Poplatek, který platíte jako občan městu, pokrývá pouze komunální odpad vzniklý při běžném chodu domácnosti. Pokud ale zároveň podnikáte (např. máte živnost, dílnu, kancelář, obchod atd.), **vzniká vám i podnikatelský odpad**, za který musíte mít samostatně zajištěnou likvidaci. Tuto povinnost nelze obejít tím, že se domníváte, že žádný odpad nevzniká – zákon ji vyžaduje bez ohledu na množství odpadu. Jedná se o **dva různé systémy a dvě samostatné zákonné povinnosti**.

Musím si pro svoji podnikatelskou činnost objednat samostatné popelnice?

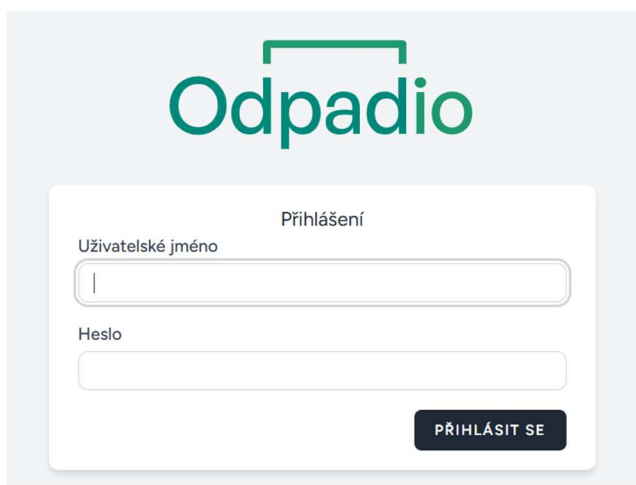
Pokud generujete malý objem podnikatelského odpadu, tak nemusíte. Město nabízí možnost legálně se zapojit do obecního systému tříděného odpadu (např. plasty, papír, sklo) za paušální roční poplatek, což vyjde

výrazně levněji než objednávka dodatečných popelnic. Paušální poplatek Vám umožní podnikatelský odpad legálně odkládat do Vaší popelnice na odpad z domácnosti, na vybraných sběrných místech a sběrném dvoře. Směsný odpad a svoz z provozovny si ale musíte řešit samostatně.

Uživatelský manuál: Jak doložit nakládání s tříděnými odpady z podnikatelské činnosti v portálu Odpadio

Tento návod vás provede celým procesem – od přihlášení až po uzavření smlouvy s městem. Postupujte prosím krok za krokem.

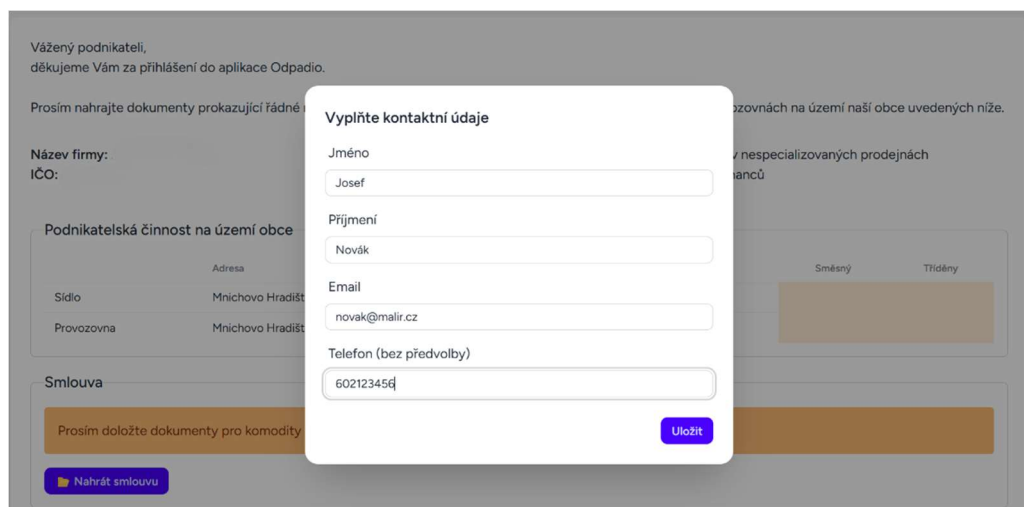
Přihlášení a základní údaje



1. Přihlaste se do systému Odpadio.

- Uživatelské jméno: Vaše **IČO-46** (IČO pomlčka 46, bez mezer)
- Heslo: **ID číslo datové zprávy** (k nalezení v datové zprávě)

2. Vyplňte své **kontaktní údaje** (jméno a příjmení, email, telefon).



Doložení smluv či dokladů

Vážený podnikateli,
děkujeme Vám za přihlášení do aplikace Odpadio.

Prosím nahrajte dokumenty prokazující řádné nakládání s odpady tvořené při vaší podnikatelské činnosti v sídle a provozovnách na území naší obce uvedených níže.

Název firmy: Převažující živnost: Činnosti pro osobní a fyzickou pohodu
IČO: Počet zaměstnanců: Bez zaměstnanců
Kategorie: A

Podnikatelská činnost na území obce

	Adresa	Tříděný
Sídlo	Mnichovo Hradiště, Přestavická	

Smlouva

Prosím doložte dokumenty pro komodity označené v tabulce výše oranžově.

[Nahrát smlouvu](#)

Kliknutím na „**Nahrát smlouvu**“ prosím nahrajte smlouvu nebo doklad o likvidaci **tříděného odpadu** u svozové společnosti nebo sběrném dvoře.

Seznam vložených smluv

Zatím jste nevložili žádnou smlouvu.

[+ Přidat smlouvu](#) [Zrušit](#)

Klikněte na „**Přidat smlouvu**“.

Nahrajte smlouvu

Typ smlouvy

☒ Omezená platnost ☐ Na dobu neurčitou

Datum platnosti smlouvy

dd.mm.rrrr

Vyberte sídlo/provozovnu

Vyberte

Typ odpadu

(vyberte více hodnot pomocí tlačítka Ctrl)

Tříděný

Vložte smlouvu (max. 10 souborů o max. vel. 20MB/soubor).
Vložené soubory budou ihned ověřeny na serveru.

Soubory ke smlouvě

[VYBRAT SOUBOR](#) Soubor nevybrán

[+ Přidat další](#)

[Uložit](#) [Zpět](#)

Prosím vyplňte platnost smlouvy/dokladu, místo, ke kterému se smlouva/doklad vztahuje (sídlo nebo provozovna), na jaký typ odpadu se smlouva/doklad vztahuje a kliknutím na „**Vybrat soubor**“ nahrajte smlouvu/doklad.

Seznam vložených smluv						
Oblast - adresa	Soubory	Typ smlouvy	Platnost do	Typ odpadu	Počet příloh	Akce
Provozovna - Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí	Smlouva o likvidaci odpadu	Na dobu neurčitou	—	Směsný	1	Smazat
Přidat smlouvu Potvrdit Zrušit						

Potvrďte, že nahráváte správný dokument.

Vážený podnikateli,
děkujeme Vám za přihlášení do aplikace Odpadio.

Prosím nahrajte dokumenty prokazující řádné nakládání s odpady tvořené při vaší podnikatelské činnosti v sídle a provozovnách na území naší obce uvedených níže.

Název firmy: _____
IČO: _____

Prevažující živnost: Činnosti pro osobní a fyzickou pohodu
Počet zaměstnanců: Bez zaměstnanců
Kategorie: A

Podnikatelská činnost na území obce

Adresa	Tříděný
Sídlo Mnichovo Hradiště, Přestavická	na dobu neurčitou nahraná firmou

Smlouva

Děkujeme za doložení všech potřebných dokumentů, nyní můžete opustit aplikaci Odpadio.

[Nahrát smlouvu](#)

Po doložení dokladu o likvidaci dokladu se položky na obrazovce zobrazí **zeleně**. **Oranžová barva** znamená, že na daný typ odpadu nebyl dosud doložen.

Příklady:

- Pokud máte na území města jen sídlo nebo jen provozovnu, nahráváte jen smlouvu na toto jedno místo.
- Pokud máte sídlo i provozovnu, ale podnikáte jen v provozovně, doložte prosím jen doklad, jak likvidujete tříděný odpad na vaší provozovně.
- Pokud máte sídlo i provozovnu a podnikáte na obou místech, doložte prosím doklad o likvidaci tříděného odpadu na sídle i provozovně.