

MĚSTO MNICHOVO HRADIŠTĚ

ZÁSADY PRO POSKYTOVÁNÍ CESTOVNÍCH NÁHRAD ČLENŮM ZASTUPITELSTVA MĚSTA

Zastupitelstvo města Mnichovo Hradiště v souladu s §84 odst. 2. písm. u) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) usnesením č.... dne Vydává tyto Zásady pro poskytování cestovních náhrad členům Zastupitelstva města Mnichovo Hradiště.

Čl.1.

Stravné a další náhrady

- (1) Členům zastupitelstva bude poskytováno v souladu s ustanovením § 176 odst. 1 zákoníku práce (dále jen „ZP“) stravné za každý kalendářní den pracovní cesty ve stejné výši jako zaměstnancům města Mnichovo Hradiště dle platné kolektivní smlouvy případně ve výši stanovené Radou města zaměstnancům města.
- (2) Bude-li členovi zastupitelstva během pracovní cesty poskytnuto jídlo, které má charakter snídaně, oběda nebo večeře, na které člen zastupitelstva finančně nepřispívá, stravné se úměrně krátí za každé výše uvedené jídlo, a to
 - a. o 70 % stravného, trvá-li pracovní cesta 5 až 12 hodin, u zahraniční pracovní cesty, jde-li o zahraniční stravné, ve čtvrtinové výši základní sazby,
 - b. o 35 % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin, u zahraniční pracovní cesty, jde-li o zahraniční stravné, v poloviční výši základní sazby,
 - c. o 25 % stravného, trvá-li pracovní cesta déle než 12 hodin, nejdéle však 18 hodin, u zahraniční pracovní cesty, jde-li o zahraniční stravné ve výši základní sazby.
- (3) Při zahraniční pracovní cestě bude členovi zastupitelstva v souladu s ustanovením § 180 ZP poskytnuto kapesné ve výši 40 % zahraničního stravného určeného podle § 170 odst. 3 a § 179 ZP.
- (4) Kromě stravného dále náleží členovi zastupitelstva vyslanému na pracovní cestu:
 - a. náhrada prokázaných jízdních výdajů za použití určeného hromadného dopravního prostředku a taxislužby. Výdaje se dokládají jízdenkou (letenkou, dokladem o zaplacení),
 - b. náhrada prokázaných výdajů za ubytování: tyto výdaje je třeba doložit příslušným dokladem, který bude obsahovat název a adresu ubytovacího zařízení, vysílající organizaci, jméno účastníka, datum ubytování (od – do), zaplacenou částku, datum vystavení, u tuzemských dokladů IČ ubytovacího zařízení,
 - c. náhrada prokázaných nutných vedlejších výdajů.

Čl. 2

Podmínky pracovní cesty

- (1) Veškeré podmínky pracovní cesty, tj. zejména dobu a místo nástupu a ukončení cesty, místo plnění pracovních úkonů, způsob dopravy a ubytování, schvaluje písemně podpisem cestovního příkazu na předepsaném formuláři, případně v interním softwaru města, a to před uskutečněním:
 - a. tuzemské a zahraniční cesty v trvání do 24 hodin:
 - i. starosta nebo tajemník městského úřadu místostarostovi
 - ii. místostarosta nebo tajemník městského úřadu starostovi

- iii. starosta, místostarosta nebo tajemník městského úřadu ostatním členům zastupitelstva
 - b. tuzemské a zahraniční cesty v trvání nad 24 hodin:
 - i. Rada města Mnichovo Hradiště
- (2) Člen zastupitelstva je povinen informovat toho, kdo pracovní cestu schválil, pravdivě a úplně o průběhu pracovní cesty, o získaných poznatcích, o způsobu, jakým byl splnění pracovní úkol a o dosaženém výsledku.

Čl. 3

Vyúčtování pracovní cesty

- (1) Účastník je povinen do 10 dnů od vykonání pracovní cesty provést vyúčtování pracovní cesty na příslušném formuláři a předložit jej ke schválení starostovi, místostarostovi nebo tajemníkovi městského úřadu. Vyúčtování pracovní cesty se provádí na předepsaném formuláři, případně v interním softwaru města. Osoba, která obdrží vyúčtování pracovní cesty též posoudí oprávněnost náhrad dle Čl. 1 odst. 5.
- (2) Pro výpočet stravného musí být na cestovním příkazu uvedeno, zda bylo poskytnuto bezplatné stravování, či nikoliv. V případě, že bylo poskytnuto bezplatné stravování pouze částečně (snídaně, oběd nebo večeře), musí účastník uvést přehledný rozpis poskytnutého bezplatného stravování.
- (3) Pro výpočet stravného při zahraniční cestě je účastník povinen při vyúčtování této cesty uvést místo a dobu překročení státní hranice České republiky a místo a dobu překročení státních hranic mezi všemi státy, které navštíví.

Čl. 4.

Závěrečná ustanovení

Tyto zásady nabývají účinnosti dnem Tímto se ruší Zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva ze dne 23.04.2007.

Ing. Jiří Plíhal v.r.
starosta města

Ing. Jan Mareš v.r.
místostarosta města