



MĚSTO MNICHOVO HRADIŠTĚ

M A S A R Y K O V O N Á M Ě S T Í 1, P S Č 2 9 5 2 1

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení na obsazení pracovního místa podle § 7 odst. 2 zákona č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 312/2002 Sb.“)

VYHLAŠUJE VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ č. 22/23
na obsazení místa
referenta odboru sociálních věcí a zdravotnictví
na Městském úřadu Mnichovo Hradiště
nástup od 01.09.2023 (případně dle dohody)

INFORMACE O OBSAZOVANÉM PRACOVNÍM MÍSTU:

Druh práce:	ÚŘEDNÍK – referent sociálních věcí - výkon veřejného opatrovnictví - poskytování sociálního poradenství a sociální pomoci v přímém styku s občany v nepříznivé situaci - výkon činností sociálního kurátora
Doba trvání pracovního poměru:	doba neurčitá
Platové zařazení:	10. platová třída dle zákona č.262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění, nařízení vlády č. 222/2010 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady, v platném znění
Místo výkonu práce:	Mnichovo Hradiště

PŘEDPOKLADY PRO VZNIK PRACOVNÍHO POMĚRU:

- státní občanství ČR, popřípadě trvalý pobyt v České republice u osoby, která je cizím státním občanem
- způsobilost právně jednat a bezúhonnost
- ovládání jednacního jazyka
- vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu nebo vyšší odborné vzdělání včetně odborné způsobilosti k výkonu práce sociálního pracovníka dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (studijní program zaměřený na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost)

DALŠÍ POŽADAVKY ZAMĚSTNAVATELE:

- samostatnost, spolehlivost, zodpovědnost, komunikativnost a schopnost řešit konfliktní situace
- uživatelská znalost práce na PC (znalost MS Windows, MS Word, MS Excel a MS Outlook), vedení spisů v el. podobě
- držení řidičského oprávnění skupiny B – aktivní řidič (řízení referentského vozidla)

Výhodou může být:

- osvědčení zvláštní odborné způsobilosti podle zákona č. 312/2002 Sb., v znění pozdějších předpisů
- praxe a znalost problematiky opatrovnictví a sociálních služeb

NABÍZENÉ BENEFITY:

- pružné rozvržení pracovní doby, příjemné pracovní prostředí v menším kolektivu
- 5 týdnů dovolené
- indispoziční volno, studijní volno
- příspěvek na stravování, dovolenou, penzijní připojištění a pojištění odpovědnosti za škodu
- vzdělávání pro rozvoj odborných znalostí a dovedností

NÁLEŽITOSTI PŘIHLÁŠKY:

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, jeho státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního příslušníka, datum a podpis uchazeče

K vyplnění přihlášky využijte formulář, který je k dispozici ke stažení na stránkách města www.mnhradiste.cz (Městský úřad - úřední deska - volná místa).

VÝČET DOKLADŮ, KTERÉ UCHAZEČ PŘIPOJÍ K PŘIHLÁŠCE:

- strukturovaný životopis s přehledem průběhu zaměstnání s uvedením odborných znalostí a dovedností
- motivační dopis
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží cizí státní příslušník bezúhonnost čestným prohlášením
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ PŘIHLÁŠKY:

Přihlášku s přílohami včetně telefonického kontaktu a e-mailové adresy doručte nejpozději

do pátku 18.srpna 2023 do 10:00 hodin

buď osobně na podatelnu Městského úřadu Mnichovo nebo poštou na adresu: Město Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště **v uzavřené obálce označené heslem „Výběrové řízení č. 22/23 – referent odboru sociálních věcí a zdravotnictví - Neotevírat“.**

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné nabídku vrátit. Za okamžik předání nabídky v případě doručení poštou je považován okamžik převzetí zásilky adresátem.

Město Mnichovo Hradiště si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a nepřijmout nabídku žádného uchazeče, a to i bez udání důvodu.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovány výhradně pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s platnými právními předpisy. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Po skončení výběrového řízení budou neúspěšnému uchazeči/uchazečce vráceny přílohy zaslané s přihláškou do výběrového řízení.

Případné dotazy Vám zodpoví Bc. Stanislava Picková, vedoucí Odboru sociálních věcí a zdravotnictví městského úřadu, tel. 326 776 700, 723 452 978 nebo Mgr. Petra Straková, personalistka Městského úřadu, tel. 326 776 628, 607 023 923.

V Mnichově Hradišti 11.07.2023

Mgr. Kamila Galetková, MPA v.r.
tajemnice městského úřadu

Vyvěšeno na úřední desce Města Mnichovo Hradiště a současně zveřejněno i způsobem umožňujícím dálkový přístup na www.mnhradiste.cz

Vyvěšeno dne:

Sejmuto dne:

.....
osoba pověřená vývěsní službou

.....
osoba pověřená vývěsní službou

.....
podpis, razítko úřadu

.....
podpis, razítko úřadu