

4a

1. Přehled o počtu pracovních míst pro zajištění řádného výkonu SPO

V současné době je počet úvazků zaměstnanců vykonávajících sociálně-právní ochranu ve správním obvodu obce Mnichovo Hradiště 4 pracovníci. K datu 31. 12. 2020 je na území ORP Mnichovo Hradiště hlášeno 3790 dětí ve věku 0-18 let.

| Pracovník | specializace | výše úvazku |
|---------------------------|---------------------------|--------------------|
| Bc. Picková Stanislava | vedoucí OSPOD | 0,6 |
| Bc. Košková Soňa | kurátor pro děti a mládež | 1,0 |
| Koliášová Martina DiS. | náhradní rodinná péče | 1,0 |
| Kočišová Lenka DiS. | sociální pracovník | 1,0 |
| Bc. Prokorátová Irena DiS | sociální pracovník | 1,0 |

2. Pracovní profily jednotlivých specializací

OSPOD mnichovo Hradiště disponuje třemi typy specializovaných pracovníků. Jedná se o sociální pracovníky SPO, kurátora pro děti a mládež a pracovníci na náhradní rodinnou péči.

Sociální pracovník SPO

Při výkonu své funkce **zajišťuje a zodpovídá** za výkon státní správy v přenesené působnosti zejména na úseku zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících zákonů.

Zodpovídá a zajišťuje zejména činnosti uvedené v § 1 odst. 1 zákona tj.:

- a) chrání práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu,
 - b) chrání oprávněné zájmy dítěte, včetně ochrany jeho jmění,
 - c) své působení směřuje k obnovení narušených funkcí rodiny,
 - d) zabezpečení náhradního rodinného prostředí pro dítě, které nemůže být trvale nebo dočasně vychováváno ve vlastní rodině
- podílí se na zavádění nových metod práce, které ověřuje v praxi a následně vyhodnocuje, spoluvytváří standardy sociálně-právní ochrany dětí,
 - účastní se supervize a vzdělávání
 - pravidelně vyhodnocuje situaci dítěte a jeho rodiny, pokud se jedná o dítě uvedené v § 6 zákona,
 - zpracovává individuální plán ochrany dítěte,
 - pořádá případové konference při řešení konkrétních situací ohrožených dětí a rodin,
 - poskytuje a zprostředkovává, případně ukládá odbornou poradenskou pomoc dítěti, rodičům nebo jiným osobám odpovědným za výchovu,
 - ukládá, vyžaduje-li to zájem dítěte, výchovná opatření,
 - vykonává funkci kolizního opatrovníka dětem, které zastupuje u soudních jednání, na notářství,
 - sepisuje návrhy ve věcech dětí,
 - provádí sociální šetření v rodinách a v místech, kde se dítě zdržuje,
 - podává návrhy na zbavení, omezení nebo pozastavení rodičovské odpovědnosti,

- podává žaloby na určení otcovství,
- podává návrhy a podněty na uložení výchovných opatření včetně ústavní výchovy a provádí kontrolu uložených opatření,
- sleduje dodržování práv dětí umístěných v zařízení pro výkon ústavní výchovy,
- spolupracuje se soudy, školskými a zdravotnickými zařízeními, odbornými zařízeními, policií, obecními úřady a dalšími organizacemi,
- podává zprávy k soudu, policii a dalším organizacím dle § 51 odst. 5 zákona,
- vykonává další úkony související s agendou sociálně-právní ochrany dětí v souladu se zákonem č. 359/1999 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

Dále je sociální pracovník SPO povinen při výkonu své pracovní náplně dodržovat veškerá nařízení týkající se GDPR.

Kurátor pro děti mládež

Při výkonu své funkce **zajišťuje a zodpovídá** za výkon státní správy v přenesené působnosti zejména na úseku zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících zákonů.

Zodpovídá a zajišťuje zejména činnosti uvedené v § 1 odst. 1 zákona tj.:

- a) chrání práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu,
- b) chrání oprávněné zájmy dítěte, včetně ochrany jeho jmění,
- c) své působení směřuje k obnovení narušených funkcí rodiny,
- d) zabezpečení náhradního rodinného prostředí pro dítě, které nemůže být trvale nebo dočasně vychováváno ve vlastní rodině.

Činnosti spadající pod sociální kuratelu upravuje § 31 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a další související zákony.

- účastní se na přestupkovém řízení vedeném proti mladistvému,
- účastní se na trestním řízení u soudu pro mládež u dětí mladších 15 let podle zvláštního právního předpisu
- provádí návštěvy dětí s nařízenou ústavní výchovou z důvodů závažných výchovných problémů, dětí s uloženou ochrannou výchovou, dětí vzatých do vazby a ve výkonu trestu odnětí svobody a rovněž u rodičů těchto dětí,
- spolupracuje s probační a mediační službou, s obcemi v samostatné i přenesené působnosti, s úřadem práce, poskytovateli sociálních služeb a se zařízeními pro výkon ústavní a ochranné výchovy, se soudy, se školskými, zdravotnickými a odbornými zařízeními, policií,
- provádí poradenskou činnost a pomáhá dětem po propuštění z ochranné nebo ústavní výchovy, dětem propuštěným z vazby či výkonu trestu odnětí svobody s cílem obnovit narušené sociální vazby a začlenit tyto děti do rodinného a sociálního prostředí a zamezit opakování jejich protiprávní činnosti,
- pravidelně vyhodnocuje situaci dítěte a jeho rodiny, pokud se jedná o dítě uvedené v § 6 zákona,
- zpracovává individuální plán ochrany dítěte,
- pořádá případové konference při řešení konkrétních situací ohrožených dětí a rodin,
- poskytuje a zprostředkovává, případně ukládá odbornou poradenskou pomoc dítěti, rodičům nebo jiným osobám odpovědným za výchovu,
- ukládá, vyžaduje-li to zájem dítěte, výchovná opatření,

- vykonává funkci kolizního opatrovníka dětem, které zastupuje u soudních jednání,
- podává návrhy a podněty na uložení výchovných opatření včetně ústavní výchovy a provádí kontrolu uložených opatření,
- podává návrhy na vydání předběžného opatření a podílí se na realizaci umístění dítěte do ústavní péče,
- provádí sociální šetření v rodinách a v místech, kde se dítě zdržuje
- podává zprávy k soudu, policii a dalším organizacím dle § 51 odst. 5 zákona o SPOD
- vykonává další úkony související s agendou sociálně-právní ochrany dětí.

Dále je kurátor pro děti a mládež povinen při výkonu své pracovní náplně dodržovat veškerá ustanovení zákona č. 101/2000Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Náhradní rodinná péče

Náhradní rodinná péče (pěstounská péče, přechodná péče, poručenská péče, osvojení) je poskytována dětem bez rodiny, nebo dětem, které nemohou být z různých důvodů vychovávány ve své vlastní rodině. Dává dětem možnost vyrůstat v přirozeném rodinném prostředí.

Specialista pro náhradní rodinnou péči

Při výkonu své funkce **zajišťuje a zodpovídá** za výkon státní správy v přenesené působnosti zejména na úseku zákona č. 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů a dalších souvisejících zákonů.

Zodpovídá a zajišťuje zejména činnosti uvedené v § 1 odst. 1 zákona tj.:

- a) chrání práva dítěte na příznivý vývoj a řádnou výchovu,
 - b) chrání oprávněné zájmy dítěte, včetně ochrany jeho jmění,
 - c) své působení směřuje k obnovení narušených funkcí rodiny,
 - d) zabezpečení náhradního rodinného prostředí pro dítě, které nemůže být trvale nebo dočasně vychováno ve vlastní rodině.
- podává návrh soudu na rozhodnutí o splnění podmínky osvojení spočívající v tom, že rodiče neprojeví zájem o dítě,
 - vyhledává fyzické osoby, vhodné stát se osvojiteli nebo pěstouny,
 - zakládá spisovou dokumentaci o dítěti pro účely zprostředkování NRP,
 - je pověřen vedením agendy NRP v plném rozsahu,
 - zprostředkovává osvojení a PP v rámci ORP,
 - podává návrh na svěřeni dítěte do pěstounské péče na přechodnou dobu a jeho zrušení,
 - poskytuje osobám vhodným stát se osvojiteli nebo pěstouny poradenskou pomoc související s osvojením dítěte nebo svěřením dítěte do pěstounské péče, zejména v otázkách výchovy dítěte,
 - přijímá žádosti o zařazení do evidence žadatelů o zprostředkování osvojení, pěstounské péče a pěstounské péče na přechodnou dobu,
 - vyhodnocuje situaci dítěte a jeho rodiny – zpracovává IPOD,
 - pořádá případové konference při řešení konkrétních situací dětí v NRP,
 - spolupracuje s krajským úřadem,
 - spolupracuje s krajskou pobočkou úřadu práce
 - vykonává další činnosti související s agendou NRP

3. Organizační struktura OSPOD

Sociálně-právní ochrana je poskytována zaměstnanci oddělení sociální péče dle VN 15 Systematizace pracovních míst MěÚ Mnichovo Hradiště (**Příloha S4/4a/VN 15**). Organizační struktura pracovníků OSPOD je znázorněna rovněž v Organizačním řádu MěÚ Mnichovo Hradiště (VN1) příloha diagram (**Příloha č. S4/4a/2 a S4/4a/3**).

Počet zaměstnanců OSPOD je přiměřen počtu dětí ve spádovém obvodu tak, aby zajišťoval řádný výkon SPO v celém správním obvodu.