



## INFORMACE A ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „Zákon“)

### I. Správce osobních údajů

Město Mnichovo Hradiště se sídlem: Masarykovo nám. 1, 295 21 Mnichovo Hradiště, IČO: 00238309, Tel: +420 326 776 611, ID datové schránky: 8ztb4jw, (dále jen „správce“), jakožto správce osobních údajů, si tímto dovoluje informovat na základě tohoto Zákona o způsobu a rozsahu zpracování osobních údajů, včetně rozsahu práv subjektů údajů souvisejících, pokud není uvedeno Zákonem jinak, jedná se o ustanovení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) - (dále jen „GDPR“).

### II. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl nebo v jakém rozsahu jsou nezbytná pro naplnění právního titulu správce, resp. v rozsahu, ve kterém osobní údaje správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce ve znění Zákona.

### III. Zdroje osobních údajů

Správce získává osobní údaje přímo od subjektů poskytujících osobní údaje nebo ze zdrojů, které jsou základním předpokladem nejen pro uzavření nebo změnu smluvního vztahu a zároveň slouží primárně k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektů údajů, které jsou určovány obecně závaznými předpisy, jako nezbytné nutné náležitosti pro jednání smluvních stran a naplnění zákona činností správce, výkon veřejné moci a veřejný zájem, přičemž se jedná zejména o shromážděné nebo předané osobní údaje, ale i odvozené údaje z poskytnutých údajů, jako jsou veřejně dostupné rejstříky, seznamy a evidence/záznamy (např. obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí, veřejný telefonní seznam aj.) kamerové systémy, které jsou ve správě či vlastnictví správce, a jejich provoz se realizuje za účelem ochrany osob a majetku správce proti případným protiprávním jednáním dalších subjektů.

### IV. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování jsou vždy zpracovávány pouze v rozsahu nezbytném pro naplnění činnosti správce pro plnění jednotlivých agend výkonu veřejné moci a veřejného zájmu.
- Dále kategorie osobních údajů zpracováváné v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů.

- A údaje o chování na našem webu (více uvedeno v dokumentu Zásady práce s cookies, uveřejněného na webových stránkách správce).

### V. Kategorie subjektů údajů

Zaměstnanec správce, externí spolupracovník, občan, fyzická osoba podnikající i nepodnikající, dodavatel služby, jiná osoba, které je ve smluvním vztahu ke správci, dále uchazeč o zaměstnání, fyzické osoby zapojené do zpracování osobních údajů a jiné subjekty údajů.

### VI. Předání osobních údajů

Osobní údaje zpracováváné pro plnění povinností vyplývajících z právních předpisů předává město třetím subjektům výhradně v případech, kdy mu tak ukládá zákon. Výjimkou je poskytnutí nebo zpřístupnění údajů na základě zpracovatelské smlouvy se zpracovatelem osobních údajů, ten však musí poskytnout dostatečné záruky zajištění vhodných technických a organizačních opatření, aby nemohlo dojít k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, pozměňování, neoprávněnému zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracováváných osobních údajů nebo neoprávněnému přístupu k nim. Do zahraničí nejsou systematicky předávány žádné osobní údaje s výjimkou případů, kdy tak stanoví zákon.

### VII. Účel zpracování osobních údajů

Správce zpracovává osobní údaje výhradně v souladu s právními tituly stanovenými Nařízením. Nejčastějším právním titulem pro zpracování osobních údajů je zpracování nezbytné pro splnění právní povinnosti, tedy proto, že tak stanoví zákon, dále pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci a pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů. Osobní údaje nejsou zpracovávány k jinému účelu, než ke kterému byly určeny a dále za účely:

- vnitřní administrativní potřeby a interní evidence a ochrana práv a zájmů správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. vymáhání pohledávek, nároků z náhrady škod, správního řízení podle zvláštních předpisů, tvorba statistik), archivnictví vedené na základě zákona, výběrové řízení na volná pracovní místa, plnění zákonných povinností ze strany správce a na základě jeho zákonných činností, ochrana životně důležitých zájmů subjektu údajů, vylepšení webu správce a služeb na základě jejich využívání, statistické výkaznictví.

### VIII. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Je prováděno pouze na pracovištích a v sídle zaměstnanci správce, jako zpracovatele za pomoci výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad a technických či organizačních opatření pro správu a zpracování osobních údajů.

### IX. Doba zpracování – uložení osobních údajů

Doba uložení jednotlivých dokumentů obsahujících osobní údaje se řídí zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a vnitřním předpisem města (Spisový a skartační plán). Město zpracovává osobní údaje jen po dobu stanovenou příslušnými právními předpisy a osobní údaje, pro jejichž zpracování již pominul účel, nebo uplynula doba, po kterou mohou být tyto údaje zpracovávány, jsou bezodkladně a nevratně zlikvidovány.

#### **X. Poučení**

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů ve smyslu Zákona, pokud není stanovené jinak v důsledku zákonem určených výjimek a nebo GDPR.

V souladu s ustanovením Zákona a dále na základě čl. 6 odst. 1 GDPR může správce bez souhlasu subjektu údajů zpracovávat tyto údaje:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

#### **XI. Technická a organizační opatření pro bezpečnost osobních údajů subjektů údajů**

1. Správce přijal a udržuje zejména následující opatření k zajištění úrovně zabezpečení osobních údajů:

- všechny osoby, kterým bude umožněn přístup k osobním údajům, byly nebo budou před poskytnutím tohoto přístupu poučeny o povinnostech a řádně proškoleny správcem v oblasti zpracování osobních údajů;
- funkčnost a účinnost opatření k zajištění bezpečnosti osobních údajů jsou pravidelně a v potřebném rozsahu kontrolovány, a to formou vlastní auditní a revizní činnosti v oblasti opatření a dokumentace;
- pořizování záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy a kým byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
- provádění šifrování a/nebo anonymizace osobních údajů;
- schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb

zpracování, vzhledem k zavedeným technickým opatřením a jejich pravidelné kontrole;

- schopnost obnovit dostupnost osobních údajů;
- zavedení procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
- schopnost zajištění ochrany integrity komunikačních sítí;
- antivirovou ochranu a kontrolu neoprávněných přístupů;
- zabezpečený přenos dat, který umožňuje jednoznačnou identifikaci příjemce prostřednictvím nástrojů;
- při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.

2. Správce průběžně přijímá další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě, změně nebo neoprávněnému zpřístupnění (dále jen „porušení zabezpečení osobních údajů“), a to dle svého uvážení a s přihlédnutím ke stavu techniky.

#### **XII. Práva subjektů údajů**

1. Základní a nezbytné náležitosti žádostí pro uplatnění práv subjektů údajů jsou uveřejněny v dokumentu Náležitosti pro uplatnění práv, uveřejněného na webových stránkách správce. V uvedeném dokumentu jsou vyjmenována práva subjektů údajů a zároveň jsou připraveny formuláře pro uplatnění práv subjektů údajů, a to vždy na pracovištích správce.

2. V souladu se ustanovením § 28 Zákona informuje správce na žádost subjektu údajů subjekt údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování, kategorii dotčených osobních údajů,
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy, veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, poučení o právech požádat o opravu, omezení zpracování nebo výmaz osobních údajů a zdroji těchto údajů.

3. Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce či zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat správce o vysvětlení, dále požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména



- se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů,
- je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav,
  - nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů, sídlící na adrese: Pplk. Sochora 27, 170 00, Praha 7, tel. 234 665 800 nebo emailem: [posta@uouu.cz](mailto:posta@uouu.cz),
  - postup podle odstavce 1 nevylučuje, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo,
  - kontaktní údaj na pověření pro ochranu osobních údajů správce:  
Algotech a.s.  
Martin Trávníček, MBA  
Tel: +420 326 776 611  
E-mail: [poverenec@mnhradiste.cz](mailto:poverenec@mnhradiste.cz) a [mtravnicek@algotech.cz](mailto:mtravnicek@algotech.cz).