

# **Zásady vydávání periodika „Kamelot: Zpravodaj města Mnichovo Hradiště“**

Kamelot: Zpravodaj města Mnichovo Hradiště je měsíčním periodikem (zapsán do evidence periodického tisku pod e.č. MK ČR E 19893) Městského úřadu Mnichovo Hradiště, které je bezúplatně distribuováno do domácností v Mnichově Hradišti.

## **Zásady pro vydávání**

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

- (1) Zásady upravují vydávání Kamelotu: Zpravodaje města Mnichovo Hradiště (dále jen "zpravodaj") zejména z hlediska:
  - a) tematického zaměření a obsahové náplně zpravodaje,
  - b) přípravy a distribuce jednotlivých vydání zpravodaje.
- (2) Zásady jsou závazné pro všechny orgány státní správy a samosprávy města Mnichovo Hradiště a Městského úřadu Mnichovo Hradiště a pro všechny další autory z řad veřejnosti.

### **Článek 2**

#### **Základní ustanovení**

- (1) Vydavatelem zpravodaje je Městský úřad Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 01 (dále jen „městský úřad“).
- (2) Zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod e.č. MK ČR E 19893.
- (3) Vydávání zpravodaje řídí redakční rada (čl. 5).
- (4) Zpravodaj vychází zpravidla jednou měsíčně (výjimkou je letní číslo vycházející začátkem července následované číslem zářijovým), zpravidla první týden v měsíci, ve formátu A3 a je distribuován bezúplatně do domácností ve městě.

### **Článek 3**

#### **Tematické zaměření a obsah zpravodaje**

- (1) Městský úřad vydává zpravodaj s cílem poskytnout obyvatelům města objektivní informace týkající se společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění ve městě. Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky týkající se činnosti politických stran a hnutí.
- (2) Výjimkou je vydání zpravodaje bezprostředně předcházejícího komunálním volbám. Každé zaregistrované kandidující uskupení má v tomto období možnost využít prostor, který stanoví stejnou měrou pro tyto subjekty redakční rada zpravodaje. Konkrétní specifikaci tohoto prostoru poskytne zástupcům kandidujících uskupení šéfredaktor zpravodaje (dále jen „šéfredaktor“) v dostatečném časovém předstihu.
- (3) Pro naplnění poslání dle odstavce 1 jsou ve zpravodaji zveřejňovány zejména:
  - a) informace o činnosti samosprávy,
  - b) informace o činnosti státní správy v ORP Mnichovo Hradiště,
  - c) sdělení a informace z dění ve městě a jeho místních částech,
  - d) informace organizací zřizovaných městem a jiných významných institucí,
  - e) názory občanů týkající se dění ve městě (dále jen „příspěvky“).
- (4) Vedení města (starosta, případně místostarosta a radní) má v každém vydání zpravodaje garantovaný prostor – úvodník. Úvodník nemusí být součástí vydání pouze v odůvodněných případech.
- (5) Zastupitelé i občané, kteří mají zájem prezentovat své názory na aktuální městská témata, mají v každém vydání vyhrazený prostor (maximálně jedna strana) v rubrice Komentáře a názory. Rubrika je uvedena upozorněním, že do otištěných textů nebylo redakčně zasahováno a že prezentují subjektivní názory jejich autorů.
- (6) Šéfredaktor 1x za 3 měsíce v rámci kalendářního roku zpracuje do zpravodaje nosné téma z dění ve městě, přičemž osloví s doplňujícími dotazy zastupitele napříč politickými

stranami zasedajícími v zastupitelstvu. Tato témata budou stanovena redakční radou vždy alespoň na dva měsíce dopředu.

- (7) Příspěvky jsou ve zpravodaji zveřejňovány formou:
  - a) pravidelných rubrik,
  - b) samostatných článků,
  - c) inzerátů (čl. 4).
- (8) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály se nevracejí.
- (9) Pro zveřejňování příspěvků byla redakční radou stanovena závazná pravidla (viz Příloha č. 1 - Pravidla pro zveřejňování).

#### **Článek 4**

##### **Inzerce**

- (1) Inzerce je ve zpravodaji zveřejňována zpravidla za úplatu. Výjimkou jsou místní neziskové organizace, které mají své sídlo na území města nebo v jeho místních částech, a příspěvkové organizace zřizované městem. Výši úhrady za inzerci (viz Příloha č. 4 – Ceník inzerce) stanoví Rada města Mnichovo Hradiště (dále jen „rada města“). Redakční rada může prominout platbu za inzerci v případě, že se jedná o charitativní či jinak nevýdělečnou činnost.
- (2) Za obsah inzerátu odpovídá inzerent ve smyslu obecně platných předpisů.
- (3) Inzerci zajišťuje pověřená osoba, zpravidla zaměstnanec města Mnichovo Hradiště.
- (4) Inzerent musí být z inzerátu identifikovatelný.
- (5) Na otištění inzerátu neexistuje právní nárok. Inzerce může být odmítnuta, pokud je v rozporu s dobrými mravy a zákonem. Ve sporných případech rozhoduje o zveřejnění redakční rada.

#### **Článek 5**

##### **Redakční rada zpravodaje**

- (1) Redakční rada zpravodaje je jmenována a schválena radou města.
- (2) Redakční radu svolává tajemnice městského úřadu. Redakční rada musí být svolána před vydáním každého čísla zpravodaje. V případě nepřítomnosti tajemnice městského úřadu svolává redakční radu pověřená osoba Kanceláře vedoucího úřadu.
- (3) Redakční rada:
  - a) zajišťuje vydávání zpravodaje,
  - b) schvaluje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje,
  - c) předkládá radě města návrh na jmenování šéfredaktora
  - d) schvaluje konkrétní obsah a úpravu jednotlivých vydání zpravodaje,
  - e) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje,
  - f) stanovuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje.
- (4) Redakční rada rozhoduje na zasedáních redakční rady (dále jen "zasedání") většinou přítomných hlasů. Ze zasedání se vyhotovuje zápis. Byla-li redakční rada řádně svolána a není usnášeníschopná, plní pravomoci při schvalování obsahu zpravodaje z důvodu zamezení prodlení vedení úřadu a města, tj. starosta nebo místostarosta města a tajemnice městského úřadu. Zasedání se může po ohlášení u šéfredaktora zúčastnit zastupitel města jako host s hlasem poradním.

#### **Článek 6**

##### **Šéfredaktor**

- (1) Šéfredaktora navrhne radě města ke jmenování redakční rada.
- (2) Šéfredaktor vedle povinností vyplývajících z obecně platných předpisů zajišťuje následující úkony:
  - a) zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk a předkládá je ke schválení redakční radě,
  - b) odpovídá za odborné a bezchybné zpracování zpravodaje a za shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami,

- c) zajišťuje náplň pravidelných rubrik a dalších příspěvků informujících o činnosti městského úřadu,
- d) zajišťuje příspěvky informující o činnosti školských a kulturních zařízení i dalších organizací a institucí působících ve městě a jeho místních částech,
- e) odpovídá za včasné předání předlohy zpravodaje do tisku,
- f) účastní se zasedání redakční rady s hlasem poradním,
- g) vyhotovuje zápis ze zasedání redakční rady,
- h) oslovuje zastupitele města, aby se vyjádřili k obsahu vydání zpravodaje, případně přispěli se svými příspěvky do vydání zpravodaje.

### **Článek 7**

#### **Příprava vydání zpravodaje**

- (1) Příspěvky určené ke zveřejnění ve zpravodaji shromažďuje šéfredaktor přímo v elektronické podobě nebo prostřednictvím podatelny městského úřadu.
- (2) Zveřejněny jsou příspěvky, které byly předány do termínu uzávěrky jednotlivých vydání zpravodaje. Uzávěrka příspěvků je standardně k 15. dni v měsíci, jenž předchází měsíci vydání zpravodaje. Pokud rozsah příspěvků přesahuje možnosti daného vydání, navrhne šéfredaktor podle stanovených priorit (odstavec 3) výběr příspěvků ke zveřejnění.
- (3) V každém vydání zpravodaje jsou zveřejněny pravidelné rubriky a další aktuální příspěvky informující o činnosti místní samosprávy a městského úřadu. Dále jsou zveřejněny příspěvky občanů dle priorit vyplývajících z čl. 3, odst. 3.

### **Článek 8**

#### **Financování zpravodaje**

- (1) Náklady na vydávání zpravodaje, zejména náklady na sazbu, práci šéfredaktora, tisk a distribuci zpravodaje, jsou hrazeny z rozpočtu města Mnichovo Hradiště.
- (2) Platby za zveřejnění inzerátů ve zpravodaji jsou příjmem do rozpočtu města Mnichovo Hradiště.

### **Článek 9**

#### **Závěrečné ustanovení**

- (1) Tyto zásady byly schváleny na zasedání rady města dne 29.04.2019 usnesením č. 235/2019 a nabývají účinnosti dne 01.05.2019.
- (2) Schválením těchto zásad se ruší Zásady pro vydávání periodika „Kamelot: Zpravodaj města Mnichovo Hradiště“ ze dne 05.09.2016.

---

Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D.  
starosta města

---

Ing. Jan Mareš  
místostarosta města

#### Seznam příloh:

- 1. Pravidla pro zveřejňování
- 2. Souhlas se zveřejněním životního jubilea
- 3. Harmonogram výroby zpravodaje
- 4. Ceník inzerce

## Příloha č.1

### Pravidla pro zveřejňování

Kamelot: Zpravodaj města Mnichovo Hradiště (dále jen „zpravodaj“) je měsíčním periodikem (zapsán do evidence periodického tisku pod e.č. MK ČR E 19893) Městského úřadu Mnichovo Hradiště (dále jen „městský úřad“), které je bezúplatně distribuováno do domácností v Mnichově Hradišti a jeho místních částech.

Vydavatel zpravodaje, kterým je městský úřad, poskytuje prostor v každém vydání pro příspěvky dopisovatelů, externích spolupracovníků a občanů především za účelem rozšiřování informovanosti z oblasti kulturní, společenské, sociální, zdravotní a sportovní.

Pro zveřejňování příspěvků byla redakční radou stanovena následující pravidla:

- 1) Uzávěrka přijímání příspěvků pro aktuální vydání je vždy 15. den v měsíci, jenž předchází měsíci vydání zpravodaje. Při nedodržení termínu uzávěrky si šéfredaktor vyhrazuje právo příspěvek nezveřejnit.
- 2) Texty se dodávají zásadně v elektronické podobě (CD, USB flash disk nebo e-mail) do redakce zpravodaje. E-mailem se posílají na adresu: kamelot@mnhradiste.cz.
- 3) Texty musejí být zpracovány v běžném textovém formátu.
- 4) Doporučený rozsah příspěvku je jedna strana rukopisu, tedy 30 řádek při velikosti písma 12 bodů na stránce velikosti A4. Pokud pro příspěvek ve vydání nezbývá místo, vyzve šéfredaktor autora textu ke krácení a informuje jej o maximálním přijatelném počtu znaků. V případě, že jej autor nebude respektovat, nemusí být příspěvek do vydání zařazen.
- 5) Fotografie a další doprovodné grafické materiály se dodávají v grafických formátech (.jpg, .tif, .gif) jako samostatné soubory. Fotografie se nepřijímají vložené do Wordu, PowerPointu či jiných aplikací. Historické fotografie, které nejsou v digitální podobě, je možné dodat v klasickém provedení na podatelnu městského úřadu.
- 6) Každý příspěvek musí být podepsán jménem a příjmením autora, autor také musí redakci uvést svoji adresu či název a sídlo organizace, za niž příspěvek posílá. Pokud chce příspěvek zveřejnit pod zkratkou, uvede tuto informaci pod textem, ale údaje o autorovi musejí být předány redakci. V případě, že nebude prokázána důvěryhodnost elektronické adresy, nebude se redakční rada příspěvkem zabývat. Anonymy nebudou zveřejňovány.
- 7) Za správnost a věcnost údajů v příspěvku odpovídá autor externího příspěvku, ne vydavatel zpravodaje. Uvedené názory nemusí vyjadřovat stanovisko redakce.
- 8) Příspěvky musejí respektovat zásady slušného chování, nesmějí obsahovat vulgarismy, urážky, osočování, pomluvy apod. Nerespektování těchto pravidel bude mít za následek nezveřejnění příspěvku.
- 9) Příspěvky vykazující znaky komerční reklamy nejsou zveřejňovány jako příspěvky, mohou být příspěvatelem objednány k uveřejnění jako inzerce.
- 10) Všechny zasláné příspěvky posuzuje redakční rada, která si vyhrazuje právo na krácení a stylistickou a gramatickou úpravu. Zásadní úpravy se provádí se souhlasem autora. Zveřejnění příspěvku může vydavatel odsunout do některého z následujících vydání zpravodaje zejména vzhledem k větší aktuálnosti jiných příspěvků.
- 11) Za zveřejněné příspěvky dopisovatelům není poskytován honorář (pokud není předem projednáno a písemně stvrzeno jinak).

Vydavatel si vyhrazuje právo:

- a) přednostně zveřejnit příspěvky o akcích přímo souvisejících se správním územím města Mnichovo Hradiště,
- b) určit zařazení příspěvku do vhodné rubriky,
- c) určit grafické zpracování příspěvků.

## Příloha č.2

### Souhlas se zveřejněním osobních údajů

v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (GDPR) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), ve znění pozdějších předpisů.

Souhlas se zveřejněním osobních údajů

Já níže podepsaný(á)..... , datum narození.....

bydliště .....

dávám tímto souhlas, aby Městský úřad Mnichovo Hradiště zpracoval mé osobní údaje a v rodinné rubrice Kamelotu: Zpravodaje města Mnichovo Hradiště uveřejnil\*:

- narození dítěte
- sňatek
- jubileum
- úmrtí

Tento souhlas dávám na dobu neurčitou až do odvolání výhradně pro zveřejnění těchto údajů\*:

- jméno, příjmení
- datum narození
- datum sňatku
- datum úmrtí
- jméno, příjmení a datum narození nezpl. dítěte

Poučení o odvolání uděleného souhlasu.

Jsem si vědom/a toho, že mohu souhlas kdykoliv odvolat. Odvolání souhlasu musí být provedeno písemně na adresu: Městský úřad Mnichovo Hradiště, Masarykovo nám. 1, 295 21 Mnichovo Hradiště, e-mail: [posta@mnhradiste.cz](mailto:posta@mnhradiste.cz), datová schránka: 8ztb4jw.

.....

Podpis

Doklad totožnosti č.

\* nehodící se škrtněte

**Příloha č.3**  
**Harmonogram výroby zpravodaje**

Kamelot: Zpravodaj města Mnichovo Hradiště vychází zpravidla v prvním týdnu nového měsíce.

Setkání redakční rady se konají vždy ve druhé polovině měsíce, jenž předchází měsíci vydání zpravodaje. Konkrétní datum lze zjistit u asistentky starosty města.

**Příloha č.4**

**Ceník inzerce**

(Platný od 01.05.2019, uvedené ceny jsou včetně DPH)

<b>Ceník plošné inzerce na černobílých stránkách</b>		
Rozsah	Velikost inzerátu (mm)	Cena (Kč)
1/2	272 x 197	2 600
1/3	88 x 395	1 950
1/4	134 x 197	1 300
1/6	88 x 197	1 105
1/8	134 x 99	650
1/24	42 x 99	260
<b>Ceník plošné inzerce v barvě na titulní straně</b>		
1/8	134 x 99	4 875
1/16	134 x 50	2 437
1/24	42 x 99	1 625
<b>Ceník plošné inzerce v barvě na zadní obálce</b>		
1/1	272 x 395	6 500
1/2	272 x 197	4 875
1/3	88 x 395	3 250
1/4	134 x 197	2 437
1/6	88 x 197	1 625
1/8	134 x 99	1 170
1/24	42 x 99	390

V případě, že inzerentovi nevyhovuje žádný z výše specifikovaných rozměrů, může požádat o výpočet ceny inzerce na základě dodaného inzertního podkladu. Cena bude vypočítána na základě plochy inzertního materiálu poměrem vůči nejbližšímu vhodnému formátu inzerce. Za atypický formát bude účtována přírážka v hodnotě 10 % z této ceny.