



Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zadávací dokumentace veřejné zakázky, výzva k podání nabídek

Modernizace sportoviště Nad parkem

Veřejný zadavatel tímto oznamuje svůj úmysl zadat podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce.
Zakázka je zadávána formou zjednodušeného podlimitního řízení.

Zakázka je zadávána v souladu s Metodickými pokyny PROGRAMU 133510 Podpora materiálně technické základny sportu a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon o ZVZ“) a další platnou legislativou.

Zadavatel vyzývá dodavatele k podání nabídky v souladu s pravidly a požadavky specifikovanými dále v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Zadávací dokumentace veřejné zakázky - textová část

Obsah

1. Zadavatel.....	2
2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace.....	2
3. Předmět plnění	2
3.1. Projekt „Modernizace sportoviště Nad parkem“	2
3.2. Lhůty a termíny	3
3.3. Zadávací dokumentace, uveřejňování	3
3.4. Místo plnění veřejné zakázky	3
3.5. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky	3
3.6. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky.....	4
4. Předpokládaná hodnota	5
5. Nabídková cena.....	5
6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení.....	5
7. Způsobilost a kvalifikace	7
8. Sestavení nabídky	10
9. Podání nabídky.....	11
10. Podmínky účasti v zadávacím řízení.....	12
11. Otevírání obálek.....	12
12. Poddodavatelé	13
13. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace	13
14. Mimořádně nízká nabídková cena	13
15. Součinnost před uzavřením smlouvy	13
16. Vyhrazené změny závazku	14
17. Požadavky na varianty nabídky	15
18. Zadávací lhůta	15
19. Jistota	15
20. Prohlídkový den	15
21. Doplňující informace.....	15

1. Zadavatel

Název:	Město Mnichovo Hradiště
Oprávněný zástupce:	Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D., starosta
Právní forma:	územní samosprávný celek
IČ/DIČ:	002 38 309/CZ 00238309
Sídlo:	Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště
IDS zadavatele:	8ztb4jw
Webový portál zadavatele:	http://www.mnhradiste.cz/radnice/zakázky
Profil zadavatele:	www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilmnhradiste
Kontaktní osoba určená k jednání	ve věcech technických – Ing. Pavel Král Tel.: +420 326 776 725, E-mail: pavel.kral@mnhradiste.cz
	ve věcech zadávacích – Mgr. Martina Zábranská Vrátná Tel.: +420 602815427, E-mail: martinavr@maprojekt.cz

(Město Mnichovo Hradiště nebo zadavatel)

2. Smluvní zastoupení zadavatele, účast na vypracování zadávací dokumentace

- 2.1. Zadavatel se nechává smluvně zastoupit v tomto zadávacím řízení v souladu s § 43 zákona o ZVZ společností: **MA projekt, spol. s r.o.**, zapsanou u Měst. soudu v Praze, C/141357, se sídlem a kontaktním místem Patočkova 1638/67,169 00 Praha 6, IČ: 284 36 318, tel.: +420 602 815 427, e-mail: info@maprojekt.cz, www.maprojekt.cz, kontaktní osoba oprávněná jednat ve věcech zadávacích za zadavatele: Mgr. Martina Zábranská Vrátná (dále také jen „administrátor“).
- 2.2. Na přípravě zadávací dokumentace se podílely osoby:
projektová dokumentace pro provedení stavby, název: Modernizace sportoviště nad parkem, vypracovala společnost ANITAS, s.r.o., IČ: 25755668, se sídlem Turnovská 21, 295 01 Mnichovo Hradiště, zodpovědný projektant: Ing. Tomáš Rakouský č. ČKAIT 0004383.
právní část zadávací dokumentace vypracovala Mgr. Martina Zábranská Vrátná, za společnost MA projekt, spol. s r.o.

3. Předmět plnění

3.1. Projekt „Modernizace sportoviště Nad parkem“

Zadavatel zadává tímto zadávacím řízením zakázku související s realizací projektu Modernizace sportoviště Nad parkem, podpořeného z Programu 133510 Podpora materiálně technické základny sportu poskytnutého prostřednictvím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR, vedeného pod evidenčním názvem „M-Mnichovo Hradiště-Reko sportovního areálu“.

Projekt je spolufinancován z prostředků státního rozpočtu ČR a rozpočtu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn zadávací řízení zrušit v souladu s § 127 odst. 2 písm. e) zákona o ZVZ, pokud nebude z jakýchkoliv důvodů od poskytovatele podpora v rámci uvedeného programu poskytnuta.

3.2. Lhůty a termíny

Datum zveřejnění výzvy a zadávací dokumentace na profilu zadavatele	12. 4. 2017
Žádost o podání vysvětlení	nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Prohlídkový den	20. 4. 2017 od 9:00 hod.
Lhůta pro podání nabídek	11. 5. 2017 do 10:00 hod.
Předpokládané zahájení plnění	po podpisu smlouvy, cca červen 2017
Předpokládané dokončení předmětu plnění	nejpozději do 140 dní od předání staveniště (hodnocené kritérium)

3.3. Zadávací dokumentace, uveřejňování

- 3.3.1. Zadávací dokumentace veřejné zakázky bude v celém rozsahu včetně všech jejích příloh uveřejněná a volně dostupná na profilu zadavatele (§ 96 zákona o ZVZ), webových stránkách administrátora a webu zadavatele: <http://www.mnhradiste.cz/radnice/verejne-zakazky>.
- 3.3.2. V případě jakýchkoliv potíží se stahováním dokumentů, nebo z jiných důvodů, mohou dodavatelé požádat o poskytnutí zadávací dokumentace písemně, telefonicky, prostřednictvím elektronické komunikace (e-mail) nebo osobně na adrese sídla administrátora veřejné zakázky MA projekt, spol. s r.o., Patočkova 1638/67, Praha 6, tel. +420 602815427.
- 3.3.3. Zadávací dokumentace v celém rozsahu, včetně všech příloh je v elektronické podobě k dispozici zdarma.
- 3.3.4. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o vyloučení účastníka a oznámení o výběru dodavatele** bezodkladně od rozhodnutí zadavatele na svém profilu zadavatele a v souladu s § 53 odst. 8 zákona o ZVZ možnost uveřejnit **oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení** na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 3.3.5. Zadavatel žádá všechny dodavatele, kteří mají zájem o účast v zadávacím řízení, aby tento projeví formou emailové registrace na adresu administrátora veřejné zakázky. Z důvodu urychlení vzájemné komunikace zadavatel doporučuje aktivovat funkci **příjem poštovních zpráv** v datové schránce (záložka Nastavení, Poštovní datová zpráva).

3.4. Místo plnění veřejné zakázky

Město Mnichovo Hradiště, pozemky p. č. 186, p. č. 190, p. č. 198/1, p. č. 199/1, podrobná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci stavby.

3.5. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

název:	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Výstavba víceúčelových sportovních zařízení	45212220-4
Demolice a zemní práce	45110000-1
Práce spojené s přípravou staveniště	45100000-8

Stavební montážní práce	45300000-0
Elektroinstalační práce	45310000-3
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77310000-6

3.6. Specifikace předmětu plnění zakázky, technické podmínky

- 3.6.1. Předmětem projektu je kompletní rekonstrukce a modernizace venkovního sportovního areálu Nad parkem v Mnichově Hradišti. Na ploše stávajícího areálu bude realizován ovál 350 m, sektor pro skok daleký a vysoký, oplocené víceúčelové hřiště, sektor pro hod daleký - vše s umělým polyuretanovým povrchem. Dále travnaté zavlažované a oddrenážované hřiště, sektor pro vrh koulí s betonovým povrchem. Podél atletického oválu bude v severozápadní polovině provedeno areálové oplocení, které bude v délce travnatého hřiště doplněno o záchytné sítě. Za oplocením bude zbudována šterková cesta pro přístup do parku. Po obvodu sportoviště budou umístěny lampy veřejného osvětlení a na jihovýchodní straně straně mobiliář.
- 3.6.2. Dílo bude provedeno dle podmínek Smlouvy o dílo, která tvoří přílohu č. 5 této zadávací dokumentace a v souladu s dokumentací pro provedení stavby (viz odst. 2.2 této zadávací dokumentace) a výkazem výměr zpracovaným v souladu s Vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v platném znění, a podmínkami vydaného územního rozhodnutí a stavebního povolení, které jsou součástí přílohy č. 4 této zadávací dokumentace. Další stupeň projektové dokumentace zadavatele neposkytuje.
- 3.6.3. Technický dozor stavby není předmětem této zakázky, zadavatel si činnost technického dozoru zajistí vlastním nákladem samostatně.
- 3.6.4. Bude-li dílo realizovat sdružení více dodavatelů, budou za provedení díla nést odpovědnost všichni zúčastnění dodavatelé společně a nerozdílně.
- 3.6.5. **Kvalitativní podmínky**
Požadovaná kvalita technologií a prací a způsob její kontroly se řídí platnými technickými normami ČSN a EN, jakož i materiály a výrobky použité pro zhotovení díla musí být v souladu s těmito normami v platném znění a splňovat podmínky dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- Pokud jsou v této zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniků, zvláštní označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, umožňuje zadavatel použití i jiných technických a kvalitativně obdobných řešení.
- 3.6.6. Veškeré použité materiály a výrobky musí být použity nové a musí být v nejvyšší jakosti.

4. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná celková hodnota této veřejné zakázky bez daně z přidané hodnoty je stanovena na **14 825 729,62 Kč.**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 14 825 729,62 Kč bez DPH je stanovena jako **nejvyšší přípustná cena** za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění zakázky.

5. Nabídková cena

- 5.1. Nabídková cena bude zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění požadovaného předmětu plnění této veřejné zakázky v požadovaných termínech a kvalitě, musí zahrnovat veškeré náklady na splnění veřejné zakázky dle odst. 3.6 této zadávací dokumentace.
- 5.2. Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy a ve shodné výši na krycím listu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace). V případě rozporu bude hodnocena cena uvedená v návrhu smlouvy.
- 5.3. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky podle specifikace předmětu veřejné zakázky stanovené v zadávací dokumentaci.
- 5.4. Nabídková cena bude předložena v korunách českých a bude zpracována v členění na cenu bez daně z přidané hodnoty, daň z přidané hodnoty a cenu včetně daně z přidané hodnoty.
- 5.5. Součástí technické specifikace (příloha č. 4 zadávací dokumentace) je výkaz výměr. Účastník je v rámci své nabídky povinen doplnit výkaz výměr tak, aby součet částek odpovídal celkové nabídkové ceně.
- 5.6. **Ve výkazu výměr budou vyplněny všechny položky hodnotou vyšší než nula (0,00 Kč). Dodavatel není oprávněn oceňování položek slučovat, odkazovat na jiné položky ani jinak upravovat.**
- 5.7. Takto stanovenou nabídkovou cenu nelze dále v průběhu realizace předmětu plnění navýšit, s výjimkou v rozsahu hodnoty „včetně daně z přidané hodnoty“ a „daně z přidané hodnoty“, pokud dojde ke změně daňových zákonů souvisejících s plněním předmětu zakázky, tzn. změně sazby daně z přidané hodnoty, která by zasáhla do období realizace předmětu plnění této veřejné zakázky.

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je stanovena ekonomická výhodnost nabídek na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Hodnotící kritéria:

výše nabídkové ceny	s vahou 80 %
lhůta pro provedení díla	s vahou 10 %
záruka na dodaný sportovní povrch	s vahou 10%

6.1. Nabídková cena

Předmětem hodnocení bude nabídková cena **bez daně z přidané hodnoty** za celý předmět plnění specifikovaný v této zadávací dokumentaci.

Bude-li nabídková cena přesahovat výše uvedenou předpokládanou hodnotu bez DPH ve výši 14 825 729,62 Kč, bude taková nabídka vyřazena z dalšího posuzování a účastník bude vyloučen ze zadávacího řízení.

Nabídková cena bude předložena v korunách českých.

Způsob hodnocení

Kritérium Nabídková cena bez DPH za předmět dodávky bude hodnoceno tak, že nejhodnější nabídka, tzn. nejnižší nabídnutá cena, obdrží 100 bodů. Další pak ve vztahu k nejhodnější nabídce obdrží počet bodů získaný výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejnižší cena}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejhodnější nabídky budou vynásobeny vahou dílčího kritéria - 0,8 (váha dílčího kritéria je 80 %).

6.2. Lhůta pro provedení díla

V případě kritéria Lhůta pro provedení díla bude zadavatel hodnotit lhůtu vyjádřenou počtem kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště do předání a převzetí hotového díla podle projektové dokumentace a výkazu výměr bez vad a nedodělků bránících v řádném užívání díla potvrzeného předávacím protokolem (s výhradami nebo bez výhrad). Vady bránící v řádném užívání díla jsou vady bránící plynulému a bezpečnému užívání díla v celém rozsahu. Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria je **počet dnů** uvedený ve shodné výši v návrhu smlouvy o dílo, na krycím listu a v účastníkem předloženém harmonogramu prací. V případě, že počet dnů této lhůty bude uveden v návrhu smlouvy a na krycím listu rozdílně, bude pro hodnocení použit údaj z krycího listu. **Maximální lhůta pro provedení díla je stanovena zadavatelem v délce 140 dnů.** Lhůta pro provedení díla nesmí být nabídnuta kratší než 90 dnů a delší než 140 dnů. Pokud bude lhůta pro provedení díla uvedena kratší než 90 dnů, bude hodnoceno, jako by byla nabídnuta v délce 90 dnů, avšak v návrhu smlouvy bude skutečně nabízený počet dnů zachován a bude-li dodavatel vybrán jako nejhodnější, bude nabízená délka lhůty považována za závaznou. Bude-li počet dnů lhůty přesahovat stanovený limit 140 dnů, bude taková nabídka vyřazena z dalšího posuzování a účastník vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

Způsob hodnocení

Kritérium Lhůta pro provedení díla bude hodnoceno tak, že nejhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria bude nabídka s nejkratším uvedeným počtem dnů stanoveným v souladu s výše uvedenou limitní podmínkou minimálního a maximálního počtu dnů. Další nabídky postupně podle počtu získaných bodů obdrží konečný počet bodů výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{nejkratší počet dnů}}{\text{hodnocený počet dnů}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejhodnější nabídky budou vynásobeny vahou dílčího kritéria - 0,10 (váha dílčího kritéria je 10 %).

6.3. Délka záruky na sportovní povrch

V případě kritéria Délky záruky na sportovní povrch (viz Projektová dokumentace SO.01 pol. č. 16, SO.02 pol. 15, SO.03 pol. 11, SO.04 pol. 22, SO.06 pol. 14 a odst. 10.2 návrhu smlouvy o dílo) bude zadavatel hodnotit záruční lhůtu vyjádřenou počtem měsíců od protokolárního předání a převzetí předmětu díla. Předmětem hodnocení tohoto hodnotícího kritéria je **počet měsíců** uvedený ve shodné výši v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu. V případě, že počet měsíců této lhůty bude uveden v návrhu smlouvy a na krycím listu rozdílně, bude pro hodnocení použit údaj z krycího listu. **Nejkratší možná záruční lhůta na sportovní povrch je zadavatelem požadována v délce 60 měsíců.** Záruční lhůta pro sportovní povrchy nesmí být nabídnuta kratší než 60 měsíců a delší než 120 měsíců. Pokud bude záruční lhůta na sportovní povrch uvedena kratší než 60 měsíců, bude taková nabídka vyřazena z dalšího posuzování a účastník vyloučen ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek. Bude-li počet měsíců lhůty přesahovat stanovený limit 120, bude hodnoceno, jako by byla nabídnuta v délce 120 měsíců, avšak v návrhu smlouvy bude skutečně nabízený počet měsíců zachován a bude-li dodavatel vybrán jako nejvhodnější, bude nabízená délka záruční lhůty na sportovní povrch považována za závaznou a bude závazně uvedena také do smlouvy o dílo.

Způsob hodnocení

Kritérium Délka záruky na sportovní povrch bude hodnoceno tak, že nejvhodnější nabídkou v rámci tohoto kritéria bude nabídka s nejdelším uvedeným počtem měsíců stanoveným v souladu s výše uvedenou limitní podmínkou minimálního a maximálního počtu měsíců. Další nabídky postupně podle počtu získaných bodů obdrží konečný počet bodů výpočtem dle vzorce:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnocený počet měsíců}}{\text{nejdelší počet měsíců}} \times 100$$

Jednotlivé výsledky včetně nejvhodnější nabídky budou vynásobeny vahou dílčího kritéria - 0,10 (váha dílčího kritéria je 10 %).

6.4. Celkové hodnocení

Nejúspěšnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů v součtu za bodový zisk v rozsahu každého jednotlivého dílčího kritéria. Počet bodů za jednotlivá dílčí hodnotící kritéria bude u každé hodnocené nabídky sečten a nejvhodnější nabídkou v rámci zadávacího řízení bude vyhodnocena nabídka splňující všechny náležitosti stanovené touto zadávací dokumentací a nejvyšším bodovým ziskem. Výsledky budou zaokrouhlovány vždy na tři desetinná místa.

7. Způsobilost a kvalifikace

7.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který splňuje podmínky uvedené v § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ. Dodavatelé mohou předložit v rámci své nabídky k doložení splnění základní způsobilosti písemné čestné prohlášení ve smyslu § 74 odst. 1) až 3) zákona o ZVZ, ve formě např. předlohově uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy doloží k prokázání základní způsobilosti:

a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona o ZVZ,

- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona o ZVZ,
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona o ZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona o ZVZ,
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona o ZVZ.

7.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost ve vztahu k České republice splní dodavatel v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ke splnění profesní způsobilosti předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to zejména oprávnění v rozsahu: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

7.3. Ekonomická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázat ekonomickou kvalifikaci předložením výkazů zisku a ztrát dodavatele, nebo obdobným dokladem podle právního řádu země sídla dodavatele, za poslední tři roky od data zahájení této veřejné zakázky.

Účastník splní ekonomickou kvalifikaci, pokud prokáže, že roční obrat jeho společnosti v rozsahu stavebních činností a souvisejících nebo obdobných prací, dodávek a služeb činil za sledované období posledních tří let nejméně 10 mil. Kč bez DPH za každé sledované období.

7.4. Technická kvalifikace

- 7.4.1. Technickou kvalifikaci v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona o ZVZ splní dodavatel předložením seznamu stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Dodavatel splňuje toto kvalifikační kritérium, pokud doloží, že v posledních pěti letech realizoval:

3 referenční stavební zakázky, jejichž předmětem byla výstavba nebo rekonstrukce sportovního areálu či obdobného zařízení v minimálním finančním objemu 4 mil. Kč bez DPH za každou akci.

- 7.4.2. Technickou kvalifikaci dále splní dodavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. c) a d) zákona o ZVZ který předloží

- identifikaci techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky v pozici
 - stavbyvedoucího s odpovědností za řádné vedení stavby a
 - hlavního stavbyvedoucího s odpovědností za zajištění kontroly kvality
 (zadavatel upozorňuje, že vymezuje v čl. 12 této zadávací dokumentace, že výkon funkce hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucího nesmí být prováděn za pomoci poddodavatelů, obě funkce může vykonávat jedna a táž osoba) a
- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným stavebním pracím:

POZICE	MINIMÁLNÍ POŽADAVKY
stavbyvedoucí	3 roky praxe ve stavebním oboru + podíl v pozici

	stavbyvedoucího na alespoň dvou dokončených obdobných zakázkách.
hlavní stavbyvedoucí	3 roky praxe ve stavebním oboru + podíl v pozici hlavního stavbyvedoucího na alespoň dvou dokončených obdobných zakázkách a prokázání <u>autorizace technika nebo inženýra pro obor pozemní stavby</u> podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.

Účastník předloží k prokázání splnění výše uvedeného požadavku k osobám stavbyvedoucího a hlavního stavbyvedoucího informace dle uvedených požadavků:

- identifikační údaje pracovníka a informace o výše uvedené požadované **praxi** – délka praxe v oboru a referenční zakázky (pro potřeby ověření pravdivosti předložených údajů budou uvedeny názvy referenčních zakázek, kterými technik dokládá svou odbornou praxi a název a kontaktní údaje na zadavatele, pro které byly referenční zakázky odvedeny), prohlášení o odpovědnosti za provádění činnosti v rozsahu odborné odpovědnosti
- hlavní stavbyvedoucí – osvědčení o požadované autorizaci.

Stavbyvedoucí bude povinen být na stavbě nepřetržitě přítomen. Technik v pozici budoucího stavbyvedoucího předloží před podpisem smlouvy o dílo na tuto veřejnou zakázku osobně podepsané prohlášení o připravenosti zastávat pozici stavbyvedoucího při předmětu plnění této zakázky s pravidelnou denní přítomností na stavbě.

- 7.4.3. Technické kvalifikační předpoklady podle § 79 odst. 2 písm. i) zákona o ZVZ této veřejné zakázky dále splňuje účastník, který předloží formou čestného prohlášení přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru a počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky v minimálním rozsahu:

5 kmenových zaměstnanců v každém z posledních třech ukončených účetních období

1 vedoucí pracovník v každém z posledních třech ukončených účetních období

7.5. Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 7.5.1. Předkládání dokladů a procesní pravidla k prokazování kvalifikace se řídí § 45 a § 81 až § 88 zákona o ZVZ.
- 7.5.2. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 zákona o ZVZ.
- 7.5.3. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) každý dodavatel samostatně.
- 7.5.4. Dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ (výpis z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. V případě prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob se režim řídí § 83 zákona o ZVZ.
- 7.5.5. Bude-li vybraný dodavatel plnit část předmětu plnění prostřednictvím poddodavatele, je povinen před podpisem smlouvy předložit k prokázání kvalifikace poddodavatele:
- doklady prokazující základní způsobilost poddodavatele podle § 74 zákona o ZVZ

- doklad prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1) zákona o ZVZ v rozsahu oprávnění k podnikání v oboru, který bude předmětem plnění poddodavatele v rámci této veřejné zakázky. Pokud dodavatel za poddodavatele neprokáže před podpisem smlouvy požadovanou kvalifikaci nebo zadavatel poddodavateli prokáže nezpůsobilost podle § 48 odst. 5 zákona o ZVZ, je dodavatel takového poddodavatele povinen nahradit jinou osobou, která bude splňovat všechny předepsané požadavky. Lhůta pro nahrazení poddodavatele bude stanovena zadavatelem v přiměřené délce s ohledem na okolnosti. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele podle výše uvedených podmínek, je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučit.

- 7.5.6. **Dodavatelé mohou v nabídce nahradit předložení požadovaných kvalifikačních dokladů čestným prohlášením**, dodavatelé mohou vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona o ZVZ. **Před uzavřením smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly dodavatelem v průběhu zadávacího řízení předloženy.**
- 7.5.7. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona o ZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona o ZVZ musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 7.5.8. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.5.9. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, musí být předloženy v překladu do českého jazyka.
- 7.5.10. Bude-li předmět této veřejné zakázky plněn společně více dodavateli a za tímto účelem podají společnou nabídku, bude v nabídce povinně uvedena kontaktní osoba oprávněná jednat za všechny dodavatele, kteří se na společné nabídce účastní.
- 7.5.11. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

8. Sestavení nabídky

V nabídce dodavatel předloží dále uvedené doklady, a to v tomto zpracování a pořadí:

- | |
|---|
| <p>a) Krycí list nabídky s názvem veřejné zakázky, identifikací dodavatele, hodnotícími kritérii - celkovou nabídkovou cenou, počtem dnů provádění díla a délkou záruky na sportovní povrch, prohlášením o pravdivosti uvedených údajů, datem, jménem a podpisem osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele, to vše ve struktuře uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.</p> <p>b) Doklady prokazující splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace včetně všech požadovaných příloh nebo odpovídající čestné prohlášení podle odst. 7.5.6. této zadávací dokumentace.</p> <p>c) Řádně doplněný a upravený <u>Návrh Smlouvy o dílo</u> uvedený v předepsaném znění v příloze č. 5 této zadávací dokumentace. Dodavatel do předloženého návrhu smlouvy doplní údaje nezbytné pro dokončení vzniku návrhu smlouvy (vlastní identifikaci, nabídkovou cenu díla</p> |
|---|

v odst. č. 5.1., dobu zhotovení díla v odst. 3.2., počet dnů v harmonogramu dílčích etap v odst. 4.2., počet měsíců záruční doby sportovního povrchu v odst. č. 10.2. a dalších chybějící označené údaje) a takto doplněné předloží jako svůj návrh smlouvy v rámci předkládané nabídky. Nabídka dodavatele musí respektovat navržená smluvní ujednání a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo s nimi v rozporu nebo které by znevýhodňovalo zadavatele. Předložením návrhu smlouvy v rámci své nabídky se dodavatel zavazuje k plnění smlouvy v celém rozsahu.

- d) Řádně vyplněný výkaz výměr podle odst. 5.5 a 5.6. této zadávací dokumentace.
- e) Podle § 103 ods.1 písm. e) zákona o ZVZ jméno, nebo jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy bude povinen předložit doklady:

- f) Harmonogram realizace předmětu plnění, včetně časového plánu (v týdnech), obsahující alespoň základní údaje o průběhu výstavby hřiště, dodávkách, předávání dílenské, výrobní a montážní dokumentace a základní finanční objem prováděných prací, kterým se bude dodavatel řídit při realizaci předmětu plnění; zadavatel předpokládá, že předložený oceněný výkaz výměr a harmonogram plnění v případě realizace předmětu plnění budou závazné, a z tohoto důvodu budou součástí smlouvy formou přílohy.
- g) Informace o majetkové struktuře vybraného dodavatele podle § 104 odst. 2 zákona o ZVZ.
- h) Identifikaci poddodavatelů a stanovení částí, které budou poddodavateli plněny.

9. Podání nabídky

- 9.1. Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele, označením „ORIGINÁL“ nebo „KOPIE“; dále by měl titulní list (případně další následující) obsahovat „OBSAH“ s přesným označením jednotlivých listů nabídky a čísla příslušných stránek, kopie nabídky bude předložena také na CD, které bude obsahovat: sken celé nabídky do .pdf tak, jak jí dodavatel předkládá v listinné podobě, doplněný výkaz výměr ve formátu .xls či .xlsx a .pdf a samostatně návrh smlouvy doplněný dle požadavků v této zadávací dokumentaci (identifikace dodavatele, nabídková realizační cena) v upravitelném formátu .doc či .docx.
- 9.2. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 9.3. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc originálně podepsaná zmocnitelem nebo v úředně ověřené kopii.
- 9.4. Nabídka bude předložena:
 - v písemné podobě,
 - v českém jazyce,
 - ve dvou písemných vyhotoveních (originál a přesná doslovná kopie) a na jednom CD (jeho obsah viz bod 9.1.),
 - všechny stránky v obou vyhotoveních budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou, včetně stránek všech listů příloh i jednotlivých listů smlouvy, budou svázané nebo sepnuty a zabezpečeny tak, aby nemohlo dojít k jejich rozdělení a neoprávněné manipulaci,
 - nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

- 9.5. Obálka, ve které budou vložena obě vyhotovení nabídky (originál a kopie) a CD, bude označena vlevo dole nápisem „NABÍDKA do zadávacího řízení - Modernizace sportoviště Nad parkem“ – NEOTVÍRAT“, vlevo nahoře přesným označením dodavatele; u právnické osoby bude uvedena obchodní firma společnosti, sídlo společnosti, IČ, kontaktní telefon; u fyzické osoby název/obchodní firma, jméno a příjmení podnikatele, místo podnikání, IČ, kontaktní telefon.
- 9.6. Obálka bude řádně zabezpečena proti neoprávněné manipulaci a poškození při přepravě.
- 9.7. Nabídky musí být doručeny nejpozději **do 11. 5. 2017 do 10:00 hod.** poštou, kurýrem, osobně či jiným vhodným způsobem, v označených uzavřených obálkách na adresu: Městský úřad Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště; dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Pracovní doba podatelny zadavatele: Po, St - 8:00 - 17:00; Út, Čt – 8:00 – 15:00, Pá – 8:00 – 13:00.
- 9.8. Na nabídky doručené po termínu uvedeném bude pohlíženo, jako by nebyly podány, nebudou kontrolovány a hodnoceny a budou uloženy zadavatelem k archivaci. O tomto bude dodavatel neprodleně písemně zadavatelem informován.
- 9.9. Nabídka bude obsahovat na poslední straně prohlášení o počtu listů nabídky. Stejný počet listů nabídky bude uveden v „OBSAHU“, v rámci titulního listu.
- 9.10. Nebude-li nabídka obsahovat celý povinný obsah v požadované formě a rozsahu nebo obsah zpracovaný jiným přípustným způsobem uvedeným v zákoně o ZVZ, může to být důvodem k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

10. Podmínky účasti v zadávacím řízení

Zadavatel stanovuje podmínkami účasti v zadávacím řízení:

- podmínku předložení závazných hodnot hodnotících kritérií podle čl. 6 této zadávací dokumentace,
- podmínku splnění způsobilosti a kvalifikace podle článku 7 této zadávací dokumentace
- podmínku doložení dokladů podle článku 8 této zadávací dokumentace,
- splnění obchodních podmínek stanovených zadavatelem předložením návrhu smlouvy ve své nabídce,
- podání informací o poddodavatelích.

11. Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **11. 5. 2017 v 10:05 hodin** na adrese sídla zadavatele Městský úřad Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště. Otevírání obálek jsou oprávněni účastnit se všichni dodavatelé, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek a prokážou svá oprávnění (osoba oprávněná jednat za dodavatele, zmocněnec za osobu oprávněnou jednat za dodavatele na základě plné moci v originále nebo ověřené kopii). Zadavatel si z kapacitních důvodů vyhrazuje právo umožnit účast dodavatelů v počtu nejvýše jedné osoby za každého dodavatele.

Zadavatel po otevření obálek s nabídkami bude kontrolovat, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě, v souladu s § 107 odst. 2 zákona o ZVZ a sdělí osobám přítomným při otevírání obálek identifikační údaje účastníků a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení.

12. Poddodavatelé

12.1. **Zadavatel si vyhrazuje podmínku pro plnění v rozsahu výkonu hlavního stavbyvedoucího a stavbyvedoucí. Tato pozice nesmí být plněna za pomoci poddodavatelů.**

12.2. Pokud má dodavatel v úmyslu plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele, kterým zároveň prokazuje kvalifikaci k veřejné zakázce, zadavatel požaduje, aby ve své nabídce předložil:

- 1) vymezení části veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů,
- 2) identifikaci poddodavatelů s uvedením části, která bude každým z poddodavatelů plněna a
- 3) písemný závazek poddodavatele k výkonu části veřejné zakázky (prohlášení), který bude mimo jiné povinně obsahovat prohlášení o společné a nerozdílné odpovědnosti této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem a závazek, že poddodavatel bude vykonávat stavební práce (konkrétní popis stavebních prací, služeb nebo dodávek), ke kterým se prokazované kvalifikační kritérium vztahuje.

Bude-li vybraný dodavatel plnit část zakázky prostřednictvím poddodavatele, nese odpovědnost za plnění celé zakázky výhradně dodavatel.

V případě, že poddodavatel neprokáže splnění požadovaných kritérií způsobilosti nebo u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona o ZVZ, požaduje zadavatel nahrazení takového poddodavatele nejpozději do konce zadavatelem stanovené přiměřené lhůty.

13. Poučení o vysvětlení zadávací dokumentace

13.1. Zadavatel může vysvětlit, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci včetně jejích příloh postupem podle § 98 a § 99 zákona o ZVZ.

13.2. Dodavatelé se mohou obracet na administrátora této veřejné zakázky, kontaktní osoba: Martina Zábranská Vrátná, tel.: +420 602815427, nebo zadavatele písemně s žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace nebo jejích částí nejpozději sedm pracovních dnů před ukončením lhůty pro podání nabídek.

13.3. Zadavatel v obou případech podá prostřednictvím administrátora vysvětlení v písemné formě a zveřejní písemné vysvětlení na profilu zadavatele a dále také na webových stránkách administrátora. Lhůta pro podání vysvětlení zadavatele počíná běžet dnem následujícím po dni doručení písemné formy žádosti o vysvětlení doručené prostřednictvím poštovní přepravy, elektronické komunikace (e-mail) nebo osobním předáním.

14. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel stanovuje pravidlo pro identifikaci mimořádně nízké nabídkové ceny procentuálním vyjádřením. Pokud nabídková cena bude nižší o více než 30 %, než je stanovená předpokládaná hodnota této zakázky, bude zadavatel postupovat podle § 113 zákona o ZVZ.

15. Součinnost před uzavřením smlouvy

Vybraný dodavatel předloží v rámci součinnosti před podpisem smlouvy:

- a) doklady v originálním provedení nebo ověřených kopiích prokazující splnění způsobilosti a kvalifikační doklady podle čl. 7 této zadávací dokumentace,
- b) doklady podle čl. 8 této zadávací dokumentace, pokud je, nebo jejich část, vybraný dodavatel nedoloží již v rámci své nabídky;
- c) bude-li vybraný dodavatel právnickou osobou, je povinen podle § 104 odst. 2 zákona o ZVZ předložit:
 - i. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
 - ii. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předcházejícího odstavce i. k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy;
- d) doklady uvedené v čl. 8. písm. f) až h) této zadávací dokumentace,
- e) doklady k poddodavatelům podle článku 12, pokud jejich prostřednictvím dodavatel splňuje část své způsobilosti nebo kvalifikace k plnění této veřejné zakázky,
- f) další doklady, požaduje-li tak zákon o ZVZ.

16. Vyhrazené změny závazku

- 16.1. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona o ZVZ možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu navýšení předmětu plnění o nejvýše 15 % ceny sjednané ve smlouvě podle § 222 odst. 4 písm. b) 1 zákona o ZVZ
- 16.2. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona o ZVZ možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu dodatečných stavebních prací od dodavatele původní veřejné zakázky, které nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, pokud budou nezbytné a změna v osobě dodavatele
 - a) nebude možná z ekonomických anebo technických důvodů spočívajících zejména v požadavcích na slučitelnost nebo interoperabilitu se stávajícím zařízením, službami nebo instalacemi pořízenými zadavatelem v původním zadávacím řízení,
 - b) by způsobila zadavateli značné obtíže nebo výrazné zvýšení nákladů a
 - c) hodnota dodatečných stavebních prací, služeb nebo dodávek nepřekročí 30 % ceny sjednané ve smlouvě.
- 16.3. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona o ZVZ možnost změnit závazek ze smlouvy uzavřené ve vztahu k této veřejné zakázce v rozsahu záměny jedné nebo více položek soupisu stavebních prací jednou nebo více položkami, za předpokladu že
 - a) nové položky soupisu stavebních prací budou představovat srovnatelný druh materiálu nebo prací ve vztahu k nahrazovaným položkám,
 - b) cena materiálu nebo prací podle nových položek soupisu stavebních prací bude ve vztahu k nahrazovaným položkám stejná nebo nižší,
 - c) materiál nebo práce podle nových položek soupisu stavebních prací budou ve vztahu k nahrazovaným položkám kvalitativně stejné nebo vyšší a

d) zadavatel vyhotoví o každé jednotlivé záměně přehled obsahující nové položky soupisu stavebních prací s vymezením položek v původním soupisu stavebních prací, které jsou takto nahrazovány, spolu s podrobným a srozumitelným odůvodněním srovnatelnosti materiálu nebo prací podle písmene a) a stejné nebo vyšší kvality podle písmene c).

16.4. Zadavatel není povinen změny podle odst. 16.1 až 16.3. této zadávací dokumentace provést.

16.5. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona o ZVZ vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy v rozsahu změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky. Změna dodavatele může nastat v případě, že dojde ke změně právního stavu původního dodavatele (přeměna společnosti na společnost novou, smrt dodavatele, převod závodu či části závodu, sloučení, fúze apod.). V takovém případě bude původní dodavatel nahrazen novým dodavatelem, který bude právním nástupcem dodavatele původního.

17. Požadavky na varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

18. Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, tj. dobu, po kterou nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit, na **150 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta začíná běžet od okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

19. Jistota

Zadavatel nepožaduje po dodavatelích složení jistoty.

20. Prohlídkový den

Prohlídka místa plnění se uskuteční ve čtvrtek dne 20. 4. 2017. Sraz účastníků je v 9:00 hodin v místě budoucí stavby. Zadavatel žádá každého dodavatele, který bude mít zájem o návštěvu a prohlídku v rámci prohlídkového dne, aby se registroval na prohlídkový den nejpozději jeden den před, tzn. do středy 19. 4. 2017 do 17:00 hod. na adrese administrátora veřejné zakázky (telefonicky, mailem apod.). V opačném případě bude prohlídkový den zrušen.

21. Doplňující informace

21.1. Zadavatel si vyhrazuje právo finálně upravit konečné znění smlouvy před jejím podpisem v návaznosti na případné změny přípustné při vyhotovování čistopisu smlouvy a učinit některé formální úpravy nemající povahu „podstatných“ změn. Za podstatné změny lze přitom považovat změny, které by mohly ovlivnit průběh zadávacího řízení nebo okruh dodavatelů o veřejnou zakázku.

21.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechna vyhotovení podaných nabídek, a to i po skončení řízení.

21.3. Účastníci zadávacího řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí v řízení.

- 21.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 21.5. S případnými námitkami proti průběhu zadávacího řízení se mohou dodavatelé obracet v zákonné lhůtě na zadavatele nebo administrátora. Zadavatel zároveň žádá dodavatele, aby svou námitku v kopii předali také administrátorovi této veřejné zakázky prostřednictvím e-mailu.
- 21.6. Dodavatel je povinen umožnit zadavateli a jemu nadřízeným orgánům provedení kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to i opakovaně.
- 21.7. Dodavatel je povinen uchovat veškeré doklady související s plněním předmětu veřejné zakázky nejméně po dobu deseti let od finančního ukončení projektu, zároveň však alespoň do 31. 12. 2028.

<u>Přílohy</u>	
Příloha č. 1 Krycí list	Příloha č. 2 Čestné prohlášení dodavatele ke splnění základních kvalifikačních požadavků, k ekonomické kvalifikaci
Příloha č. 3 Seznam významných stavebních zakázek	Příloha č. 4 Technická specifikace: Projektová dokumentace, výkaz výměr, územní rozhodnutí a stavební povolení
Příloha č. 5 Návrh Smlouvy o dílo	Příloha č. 6 Prokázání poddodavatele

V Mnichově Hradišti dne 11.04. 2017

 Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D.,
 starosta